

Số: 366/KH-PEK

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 10 năm 2026*

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai hưởng ứng Chiến dịch “Không Một Mình” năm 2026 - Phòng, chống xâm hại trực tuyến tại Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký năm học 2026 – 2027**

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 23 tháng 3 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình “Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em phát triển trên môi trường mạng giai đoạn 2026 - 2030”;

Căn cứ Kế hoạch số 276/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Chương trình Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em phát triển trên môi trường mạng giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 6237/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 6 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Chương trình “Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em phát triển trên môi trường mạng giai đoạn 2026 - 2030” trong ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố;

Căn cứ Công văn số 6809/BGDĐT-HSSV ngày 05 tháng 10 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tham gia hưởng ứng Chiến dịch Không Một Mình 2026 - Phòng, chống xâm hại trực tuyến;

Thực hiện Công văn số 10775/SGDĐT-HSSV ngày 09 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai hưởng ứng Chiến dịch Không Một Mình 2026 - Phòng, chống xâm hại trực tuyến;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký xây dựng Kế hoạch triển khai hưởng ứng Chiến dịch “Không Một Mình” năm 2026 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Trang bị cho học sinh kiến thức nhận diện nguy cơ xâm hại trực tuyến, kỹ năng tự bảo vệ, tìm kiếm trợ giúp. Nâng cao trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh trong bảo vệ trẻ em trên mạng. Lan tỏa thông điệp “Kết nối không tổn thương”; tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình, Công an địa phương.

### **2. Yêu cầu**

Hoạt động phù hợp từng cấp học, điều kiện tại mỗi cơ sở; thiết thực, không ảnh hưởng kế hoạch dạy học. Kiểm tra tài liệu trước khi phổ biến; bảo vệ dữ liệu cá nhân, không công khai thông tin nhạy cảm của học sinh. Không huy động kinh phí từ học sinh, cha mẹ học sinh.

## **II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, THÔNG DIỆP**

**1. Thời gian:** Từ ngày 10 tháng 10 năm 2026 đến 10 tháng 12 năm 2026. Sau thời

điểm này, các nội dung giáo dục an toàn trực tuyến tiếp tục được lồng ghép trong hoạt động giáo dục năm học 2026-2027; không tính là thời gian tổ chức Chiến dịch.

**2. Đối tượng:** Học sinh các cấp học; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; cha mẹ học sinh tại các cơ sở của trường.

**3. Chủ đề:** “Phòng, chống xâm hại trực tuyến nhằm vào trẻ em và thanh thiếu niên”. Thông điệp: “Kết nối không tổn thương”.

### **III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Tuyên truyền, hưởng ứng Chiến dịch**

Tuyên truyền mục đích, chủ đề, thông điệp Chiến dịch qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, họp giáo viên, bảng tin, trang thông tin điện tử, kênh liên lạc với cha mẹ học sinh. Ưu tiên tài liệu chính thống, phù hợp lứa tuổi. Từng cấp học lựa chọn câu hỏi tình huống, trao đổi nhóm, tiểu phẩm ngắn, infographic, chuyên đề kỹ năng số phù hợp; khuyến khích học sinh tự nguyện hưởng ứng.

#### **2. Giáo dục kỹ năng phòng, chống xâm hại trực tuyến**

Đối với học sinh Tiểu học: nhận diện người lạ, nội dung không phù hợp; không cung cấp địa chỉ, mật khẩu, hình ảnh riêng tư; báo ngay cha mẹ, thầy cô khi gặp nội dung khiến bản thân sợ hãi, bị đe dọa.

Đối với học sinh THCS: nhận diện giả mạo, dụ dỗ gửi hình ảnh riêng tư, bắt nạt trên mạng; không phát tán nội dung xâm hại; biết chặn liên hệ nguy hiểm, lưu thông tin cần thiết, nhờ người lớn hỗ trợ.

Đối với học sinh THPT: nhận diện lừa đảo, thao túng tâm lý, đe dọa phát tán hình ảnh; bảo vệ dữ liệu cá nhân, sử dụng mạng có trách nhiệm, tìm kiếm trợ giúp khi bị xâm hại.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên Tin học thuộc Tổ Công nghệ và Nghệ thuật lồng ghép tình huống, kỹ năng xử lý trong sinh hoạt lớp, bài học, hoạt động trải nghiệm.

#### **3. Phối hợp với Công an địa phương và xây dựng “Đại sứ học đường”**

Ban Giám hiệu phối hợp Ban Điều hành liên hệ Công an phường nơi đặt các cơ sở, thống nhất nội dung, lịch tuyên truyền về phòng ngừa xâm hại trực tuyến, cách báo tin, tìm kiếm trợ giúp; bố trí không ảnh hưởng thời khóa biểu.

Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên phối hợp giáo viên chủ nhiệm lựa chọn học sinh THCS, THPT có khả năng thuyết trình, tự nguyện tham gia “Đại sứ học đường”. Các em hỗ trợ lan tỏa thông điệp, không tự tiếp nhận, xác minh vụ việc xâm hại.

#### **4. Phối hợp với cha mẹ học sinh, hỗ trợ học sinh khi phát sinh nguy cơ**

Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn cha mẹ học sinh đồng hành khi con sử dụng mạng; lắng nghe, động viên khi trẻ phản ánh nguy cơ, không trách mắng hay công khai sự việc.

Khi phát hiện dấu hiệu xâm hại trực tuyến, giáo viên tiếp nhận, bảo mật thông tin, báo ngay Ban Điều hành, Ban Giám hiệu; phối hợp tư vấn tâm lý, cha mẹ học sinh hỗ trợ. Trường hợp có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc đe dọa an toàn, nhà trường liên hệ Công an, cơ quan có thẩm quyền. Không chia sẻ nội dung nhạy cảm trong nhóm lớp, mạng xã hội.

#### **5. Quản lý thông tin, phối hợp hoạt động bên ngoài**

Bộ phận công nghệ thông tin chỉ đăng nội dung đã phê duyệt lên kênh chính thức; không thu thập dữ liệu học sinh không cần thiết, bảo vệ quyền hình ảnh học sinh.

Việc phối hợp tổ chức, cá nhân, đơn vị tài trợ, KOL/KOC phải được Ban Giám hiệu phê duyệt, bảo đảm đúng thông điệp, không ảnh hưởng việc học, bảo vệ thông tin học sinh. Không vận động nguồn lực từ học sinh, gia đình học sinh.

#### **IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

##### **1. Ban Giám hiệu, Ban Điều hành**

Chỉ đạo, phê duyệt nội dung, phối hợp Công an địa phương, kiểm tra, báo cáo Sở, bố trí hoạt động tại cấp học, cơ sở; phối hợp các lực lượng, tiếp nhận phản ánh, báo cáo kịp thời.

##### **2. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên Tin học**

Giáo viên chủ nhiệm triển khai trong lớp, hướng dẫn tình huống, thông tin đến cha mẹ học sinh; thống kê số học sinh, phụ huynh tham gia, gửi Ban giám hiệu. Giáo viên Tin học thuộc Tổ Công nghệ và Nghệ thuật hướng dẫn bảo vệ tài khoản, dữ liệu cá nhân, nhận diện xâm hại trực tuyến; phối hợp giáo viên chủ nhiệm thực hiện.

##### **3. Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên và bộ phận tư vấn tâm lý**

Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên tổ chức hoạt động hưởng ứng, đề xuất “Đại sứ học đường”, thống kê kết quả. Bộ phận tư vấn tâm lý hướng dẫn tìm kiếm trợ giúp, hỗ trợ học sinh theo phân công của Ban Giám hiệu.

##### **4. Văn phòng, bộ phận công nghệ thông tin**

Văn phòng tổng hợp số liệu, minh chứng, lập báo cáo theo Công văn số 10775/SGDĐT-HSSV. Bộ phận công nghệ thông tin đăng tải tin bài đã phê duyệt, hỗ trợ học liệu điện tử.

#### **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Sử dụng kinh phí hoạt động của trường, các nguồn hợp pháp khác (nếu có); ưu tiên phương tiện, học liệu sẵn có. Không thu kinh phí từ học sinh, cha mẹ học sinh để tổ chức Chiến dịch.

#### **VI. TIẾN ĐỘ, KIỂM TRA VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

1. Thực hiện theo tiến độ tại Phụ lục I; Ban giám hiệu theo dõi, nhắc tiến độ, lưu minh chứng. Nội dung đã triển khai từ ngày 10/10/2026 đến khi ban hành Kế hoạch được tổng hợp vào kết quả thực hiện.

2. Chậm nhất ngày 02 tháng 12 năm 2026, Ban Điều hành các cấp học, giáo viên chủ nhiệm, Đoàn - Đội và các bộ phận liên quan gửi kết quả, số liệu về Văn phòng. Văn phòng hoàn thành dự thảo trước ngày 03 tháng 12 năm 2026, trình Ban Giám hiệu duyệt để gửi Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Học sinh, sinh viên) chậm nhất ngày 05 tháng 12 năm 2026, đúng thời hạn tại Công văn số 10775/SGDĐT-HSSV.

3. Tiếp tục thực hiện hoạt động đến ngày 10/12/2026. Trước ngày 15/12/2026, các bộ phận cập nhật kết quả còn phát sinh để Văn phòng lập báo cáo tổng kết nội bộ. Báo cáo bổ sung gửi Sở khi có yêu cầu.

4. Tổng hợp báo cáo theo 09 nội dung tại Phụ lục Công văn số 10775/SGDĐT-HSSV; sử dụng mẫu tại Phụ lục II của Kế hoạch này.

Các bộ phận, cá nhân được phân công căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện. Khó khăn, vướng mắc báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hưởng ứng Chiến dịch “Không Một Mình” năm 2026 - Phòng, chống xâm hại trực tuyến của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký./.

**Nơi nhận:**

- Sở Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- Hội đồng trường, Chi bộ (báo cáo);
- Ban Giám hiệu, Ban Điều hành (thực hiện);
- GVCN, giáo viên Tin học, Đoàn - Đội;
- Văn phòng, CNTT, tư vấn tâm lý;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**PHẠM NGỌC NAM**



**PHỤ LỤC I**  
**TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI CHIẾN DỊCH “KHÔNG MỘT MÌNH” NĂM 2026**  
(Kèm theo Kế hoạch số 366/KH-PEK ngày 13 tháng 10 năm 2026  
của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký)

| Thời gian          | Nội dung thực hiện                                                                                                                                         | Bộ phận phụ trách                 | Kết quả, sản phẩm                                                                           |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 -<br>20/10/2026 | Phổ biến kế hoạch; giới thiệu chủ đề, thông điệp; gửi hướng dẫn đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.                                                  | BGH, BDH;<br>GVCN; CNTT           | Kế hoạch triển khai;<br>tin bài, tài liệu;<br>minh chứng truyền<br>thông.                   |
| 21 -<br>31/10/2026 | Sinh hoạt lớp theo cấp học; lồng ghép kỹ năng phòng ngừa xâm hại trực tuyến trong bài học; liên hệ Công an phường để thống nhất phối hợp.                  | BDH; GVCN;<br>GV Tin học          | Nội dung tuyên<br>truyền; danh<br>sách/lượt tham gia;<br>lịch phối hợp (nếu<br>thống nhất). |
| 01 -<br>15/11/2026 | Tổ chức hoạt động hưởng ứng, chuyên đề hoặc tình huống thực hành; lựa chọn học sinh tham gia “Đại sứ học đường”; phối hợp Công an theo lịch đã thống nhất. | BDH; Đoàn -<br>Đội; GVCN          | Minh chứng hoạt<br>động; số đại sứ; kết<br>quả phối hợp Công<br>an.                         |
| 16 -<br>30/11/2026 | Tiếp tục tuyên truyền; trao đổi kỹ năng với cha mẹ học sinh; kiểm tra nội dung, mức độ tham gia, kết quả của từng cơ sở.                                   | BDH; GVCN;<br>CNTT; Đoàn -<br>Đội | Số lượt học sinh,<br>cha mẹ học sinh,<br>giáo viên, nhân viên<br>được tiếp cận; tư<br>liệu. |
| 01 -<br>04/12/2026 | Các cấp học, bộ phận gửi số liệu trước 02/12; Văn phòng hoàn thiện báo cáo trước 03/12; trình duyệt, gửi Sở chậm nhất 05/12.                               | BDH; Văn<br>phòng; BGH            | Báo cáo theo mẫu<br>của Sở, có số liệu<br>và minh chứng.                                    |
| 05 -<br>10/12/2026 | Tiếp tục các hoạt động trong thời gian còn lại của Chiến dịch; cập nhật kết quả chưa thể hiện trong báo cáo gửi Sở.                                        | BDH; GVCN;<br>Đoàn - Đội          | Sổ theo dõi, kết quả<br>bổ sung.                                                            |
| 11 -<br>15/12/2026 | Tổng hợp số liệu cuối Chiến dịch, đánh giá, rút kinh nghiệm; hoàn thành hồ sơ tổng kết nội bộ trước 15/12.                                                 | BDH; Văn<br>phòng; BGH            | Báo cáo tổng kết<br>nội bộ và hồ sơ lưu.                                                    |

Sau ngày 10/12/2026, việc giáo dục an toàn trực tuyến được tiếp tục lồng ghép trong các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch năm học.