

Số: 354/KH-PEK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật
của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký năm học 2026 – 2027

Căn cứ Quyết định số 404/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục năm 2026;

Căn cứ Công văn số 5900/BGDĐT-PC ngày 03 tháng 9 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2026-2027 về công tác pháp chế;

Căn cứ Công văn số 9800/SGDĐT-KTPC ngày 18 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2026-2027 về công tác pháp chế;

Căn cứ Kế hoạch số 10214/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2026 - 2027;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm học 2026 - 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh; thực hiện đúng các quy định liên quan đến hoạt động giáo dục, quyền và trách nhiệm của mỗi cá nhân trong nhà trường.

Gắn việc phổ biến, giáo dục pháp luật với xây dựng nền nếp, kỷ cương trường học; phòng ngừa vi phạm, bảo đảm an toàn cho học sinh trong học tập, sinh hoạt và tham gia các hoạt động giáo dục.

2. Yêu cầu

Nội dung triển khai phải phù hợp với đặc điểm của trường ngoài công lập, từng cấp học, độ tuổi và nhiệm vụ của từng bộ phận. Ưu tiên những quy định liên quan trực tiếp đến giáo viên, người lao động, học sinh, cha mẹ học sinh.

Lồng ghép trong hoạt động chuyên môn, sinh hoạt chủ nhiệm, sinh hoạt dưới cờ, hoạt động trải nghiệm; tránh hình thức, trùng lặp hoặc ảnh hưởng đến thời lượng chương trình giáo dục. Tài liệu được sử dụng phải có nguồn chính thống, còn hiệu lực, dễ hiểu, dễ thực hiện.

II. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động được phổ biến, cập nhật các quy định pháp luật có liên quan trực tiếp đến chức trách, nhiệm vụ.

- 100% cấp học tổ chức giáo dục pháp luật cho học sinh bằng nội dung, hình thức phù hợp; giáo viên thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục pháp luật theo chương trình hiện hành.

- 100% cơ sở của trường có hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (09/11) trong tháng 10, tháng 11 năm 2026.

- Duy trì ít nhất 01 kênh phổ biến, giáo dục pháp luật trên môi trường số; cập nhật thông tin chính thống, có kiểm tra trước khi đăng tải. Thực hiện tự kiểm tra, lưu minh chứng, tổng hợp kết quả và báo cáo đúng thời hạn.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động

Phổ biến văn bản pháp luật mới liên quan đến hoạt động giáo dục, đặc biệt là Luật Nhà giáo, quy định về quyền, nghĩa vụ của nhà giáo, điều lệ nhà trường, tuyển sinh, kiểm tra đánh giá, dạy thêm học thêm, thi tốt nghiệp trung học phổ thông, quản lý hồ sơ và thông tin của người học.

Cập nhật quy định về hợp đồng lao động, chế độ chính sách đối với người lao động tại cơ sở giáo dục ngoài công lập; quy tắc ứng xử, thực hiện dân chủ trong nhà trường, tiếp nhận phản ánh, khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm trong phạm vi áp dụng.

Tổ chức nghiên cứu các nội dung cơ bản của Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật số 12/2026/QH16 ngày 23 tháng 8 năm 2026; chuẩn bị triển khai các quy định liên quan kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2027 theo Kế hoạch của Sở.

Hình thức thực hiện: lồng ghép trong họp hội đồng, họp chuyên môn, sinh hoạt bộ phận; chuyển văn bản, tài liệu qua hệ thống thông tin nội bộ; tổ chức trao đổi, hướng dẫn những nội dung cần thực hiện thống nhất.

2. Đối với học sinh

Cấp Tiểu học: hướng dẫn quyền, bổn phận của trẻ em; chấp hành nội quy, ứng xử văn minh, an toàn giao thông, bảo vệ bản thân, phòng tránh bạo lực, xâm hại, giữ gìn vệ sinh và bảo vệ môi trường.

Cấp THCS: chú trọng quyền, nghĩa vụ của công dân; trách nhiệm khi sử dụng mạng xã hội; phòng, chống bắt nạt, bạo lực học đường, ma túy, thuốc lá, thuốc lá điện tử; an toàn giao thông, kỹ năng nhận biết và phản ánh hành vi vi phạm.

Cấp THPT: tăng cường tìm hiểu pháp luật về an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân, quyền công dân, lao động, hôn nhân và gia đình; phòng, chống tệ nạn xã hội; quy định về thi tốt nghiệp trung học phổ thông, tuyển sinh, nghĩa vụ chấp hành pháp luật khi tham gia các hoạt động xã hội.

Thực hiện thông qua môn Đạo đức, Giáo dục công dân, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, tiết sinh hoạt lớp, chào cờ, chuyên đề phù hợp. Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh vận dụng nội dung đã học vào tình huống thường gặp tại trường.

3. Hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11)

Triển khai cao điểm trong tháng 10, tháng 11 năm 2026, trọng tâm tuần lễ có ngày 09/11; tổ chức tuyên truyền dưới cờ, sinh hoạt chuyên đề, tìm hiểu pháp luật bằng câu hỏi tình huống, trò chơi, tiểu phẩm hoặc hình thức phù hợp với từng cấp học.

Ban Điều hành từng cấp học, cơ sở lựa chọn nội dung trọng tâm, bố trí hoạt động trong kế hoạch tuần; Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên phối hợp thực hiện, bảo đảm học sinh được tham gia phù hợp với độ tuổi.

4. Phổ biến, giáo dục pháp luật trên môi trường số

Duy trì chuyên mục hoặc nhóm thông tin chính thức của nhà trường để đăng văn bản, tin ngắn, infographic, video, câu hỏi tình huống, tài liệu hướng dẫn; ưu tiên nội dung liên quan trực tiếp đến học sinh, nhà giáo, cha mẹ học sinh.

Tài liệu do giáo viên hoặc bộ phận phụ trách biên soạn, kể cả nội dung có sử dụng công cụ trí tuệ nhân tạo, phải được đối chiếu với văn bản chính thức trước khi sử dụng. Không đưa thông tin cá nhân, dữ liệu nhạy cảm của học sinh lên các nền tảng chưa được cho phép.

5. Phối hợp với cha mẹ học sinh và cơ quan liên quan

Giáo viên chủ nhiệm thông tin cho cha mẹ học sinh về các quy định cần phối hợp thực hiện: an toàn giao thông, sử dụng mạng an toàn, phòng, chống bạo lực học đường, bảo vệ trẻ em, phòng ngừa tệ nạn xã hội.

Khi cần thiết, nhà trường phối hợp với công an, cơ quan tư pháp, đơn vị chuyên môn tại địa phương tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn xử lý tình huống; nội dung phối hợp phải phù hợp thẩm quyền, điều kiện thực tế của trường.

6. Tiến độ thực hiện

Triển khai từ tháng 10 năm 2026 đến tháng 8 năm 2027 theo Phụ lục kèm theo. Các nội dung đã thực hiện trong tháng 9 năm 2026 được tổng hợp, kế thừa; nội dung chưa thực hiện được bổ sung trong tháng 10 năm 2026. Thường xuyên cập nhật văn bản mới, ưu tiên các quy định đã có hiệu lực hoặc sắp có hiệu lực.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu, Ban Điều hành

Ban Giám hiệu chỉ đạo chung, phê duyệt nội dung tuyên truyền, kiểm tra kết quả thực hiện; phân công đầu mối theo dõi công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của trường. Xây dựng lịch triển khai phù hợp, trong tổ chức thực hiện, kiểm tra và tổng hợp minh chứng.

2. Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm

Tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn giáo viên tích hợp nội dung pháp luật đúng chương trình, chọn chủ đề thiết thực theo từng khối lớp; theo dõi kết quả trong sinh hoạt tổ. Giáo viên dạy Đạo đức, Giáo dục công dân, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Hoạt động trải nghiệm-hướng nghiệp trực tiếp tổ chức các nội dung giáo dục phù hợp.

Giáo viên chủ nhiệm triển khai trong sinh hoạt lớp, phối hợp cha mẹ học sinh, ghi nhận các hoạt động đã thực hiện; kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh để nhà trường hướng dẫn, xử lý.

3. Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên

Phối hợp với Ban Điều hành, giáo viên chủ nhiệm tổ chức sinh hoạt dưới cờ, hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam, sân khấu hóa hoặc cuộc thi tìm hiểu pháp luật; chú trọng kỹ năng xử lý tình huống, ý thức chấp hành nội quy của học sinh.

4. Văn phòng và các bộ phận liên quan

Văn phòng phối hợp đầu mối được Ban Giám hiệu phân công tiếp nhận, lưu văn bản, theo dõi tiến độ, tổng hợp số liệu, minh chứng, dự thảo báo cáo. Bộ phận công nghệ thông tin hỗ trợ đăng tải tài liệu đã được duyệt trên kênh thông tin chính thức của trường. Các bộ phận Y tế, cơ sở vật chất, căn tin, nội trú - bán trú, bảo vệ phối hợp phổ biến quy định thuộc phạm vi công việc, nhất là an toàn thực phẩm, phòng cháy, chữa cháy, an toàn học sinh, bảo vệ môi trường.

V. KIỂM TRA, TỔNG KẾT VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Ban Giám hiệu phối hợp Ban Điều hành kiểm tra việc triển khai ít nhất vào cuối học kỳ I và trước khi tổng hợp báo cáo năm học. Nội dung kiểm tra gồm tiến độ thực hiện, đối tượng được phổ biến, hình thức tổ chức, tài liệu sử dụng và minh chứng; kịp thời chấn chỉnh những nội dung chưa phù hợp.

Trước ngày 07 tháng 5 năm 2027, Ban Điều hành các cấp học, tổ chuyên môn, Đoàn - Đội và các bộ phận được phân công gửi kết quả thực hiện về Văn phòng; nội dung gồm hoạt động đã tổ chức, số người tham gia, kênh tuyên truyền, kết quả đạt được, tồn tại và đề xuất (nếu có).

Trước ngày 12 tháng 5 năm 2027, Văn phòng phối hợp đầu mối phụ trách hoàn thành dự thảo báo cáo, trình Ban Giám hiệu xem xét; nhà trường gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 5 năm 2027 theo hướng dẫn. Trường hợp có yêu cầu báo cáo đột xuất, các bộ phận cung cấp thông tin kịp thời.

Đối với nhiệm vụ tiếp tục triển khai trong tháng 6, tháng 7, tháng 8 năm 2027, các bộ phận cập nhật kết quả, gửi Văn phòng trước ngày 20 tháng 8 năm 2027 để nhà trường tổng kết nội bộ năm học, hoàn thành trước ngày 25 tháng 8 năm 2027; đồng thời làm cơ sở xây dựng kế hoạch năm học tiếp theo.

Các bộ phận, cá nhân được phân công căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện nghiêm túc. Những khó khăn, vướng mắc phát sinh báo cáo Ban Giám hiệu để được chỉ đạo giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm học 2026 - 2027 của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký./.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường, Chi bộ (báo cáo);
- Ban Giám hiệu, Ban Điều hành (thực hiện);
- Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm;
- Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên;
- Văn phòng, các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

PHẠM NGỌC NAM



PHIẾU LỤC
TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT
NĂM HỌC 2026 - 2027

(Kèm theo Kế hoạch số 354/KH-PEK ngày 08 tháng 10 năm 2026
của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký)

Thời gian	Nội dung trọng tâm	Bộ phận thực hiện	Yêu cầu công việc
9/2026	Chính sách học phí, chế độ học sinh; Luật Nhà giáo; quy định an toàn giao thông. Rà soát nội dung đã triển khai đầu năm học.	BGH, BDH; GVCN; Văn phòng	Họp đầu năm, sinh hoạt lớp; tổng hợp nội dung đã thực hiện, bổ sung phần còn thiếu trong tháng 10.
10/2026	Điều lệ nhà trường, quy tắc ứng xử; khen thưởng, kỷ luật học sinh; phòng cháy, chữa cháy; tiếp nhận phản ánh; quy định phòng, chống tham nhũng thuộc phạm vi áp dụng. Chuẩn bị hoạt động 09/11.	BGH, BDH; tổ chuyên môn; GVCN; Đoàn - Đội	Sinh hoạt chuyên môn, hướng dẫn nội bộ, chuyên đề dưới cờ; xây dựng kế hoạch hoạt động Ngày Pháp luật.
11/2026	Hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11; Luật Giáo dục, Luật An ninh mạng, Luật Bảo vệ môi trường; quy định dạy thêm, học thêm; sử dụng mạng an toàn.	BDH; GVCN; giáo viên liên quan; Đoàn - Đội; CNTT	Chào cờ, câu hỏi tình huống, tiểu phẩm, hoạt động trải nghiệm; bài đăng trên kênh số chính thức.
12/2026	Phòng, chống ma túy, thuốc lá, thuốc lá điện tử, tác hại của rượu bia; phòng, chống tệ nạn xã hội; thực hành tiết kiệm.	BDH; GVCN; Đoàn - Đội; Y tế	Sinh hoạt lớp, chuyên đề, tuyên truyền ngắn; hình ảnh hoặc biên bản hoạt động.
01/2027	Luật Trẻ em; an toàn thực phẩm; bảo vệ môi trường; quy định bảo đảm an toàn trường học trong dịp nghỉ Tết.	BDH; GVCN; Y tế; cán tin; nội trú - bán trú	Nhắc nhở trước kỳ nghỉ, kiểm tra bếp ăn, vệ sinh trường; lưu minh chứng.
02/2027	Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật số 12/2026/QH16; những quy định liên quan có hiệu lực từ ngày 01/3/2027; thông tin phù hợp về hòa giải ở cơ sở, bảo vệ bí mật, dữ liệu.	BGH; Văn phòng; tổ chuyên môn; GVCN	Phổ biến văn bản trong họp chuyên môn, thông tin nội bộ, tiết học phù hợp.
03/2027	Thực hiện dân chủ ở cơ sở trong phạm vi trường học; quyền, nghĩa vụ của người học; giới thiệu quy định hộ tịch phù hợp với học sinh khi cần.	BGH; BDH; GVCN; giáo viên liên quan	Họp hội đồng, sinh hoạt lớp, hướng dẫn các tình huống gần gũi.
04/2027	Quy định về hợp đồng lao động, chế độ đối với nhà giáo, người lao động trong trường ngoài công lập; đạo đức nghề nghiệp; đánh giá nhiệm vụ cuối năm.	BGH; Văn phòng; tổ chuyên môn	Họp bộ phận, sinh hoạt tổ; tài liệu cập nhật, biên bản phổ biến.

Thời gian	Nội dung trọng tâm	Bộ phận thực hiện	Yêu cầu công việc
05/2027	Quy định thi đua, khen thưởng; quy chế thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh; tổng hợp kết quả thực hiện chỉ tiêu phổ biến, giáo dục pháp luật.	BGH; BDH THPT; GVCN; Văn phòng	Họp chuyên môn, phổ biến cho học sinh cuối cấp; báo cáo trường gửi Sở trước 15/5.
06/2027	Cập nhật văn bản mới liên quan đến tuyển sinh, tổ chức hoạt động hè, bảo vệ trẻ em, an toàn giao thông.	BGH; BDH; GVCN; Văn phòng	Thông báo trên kênh trường, họp bộ phận khi cần; lưu tài liệu.
07/2027	Cập nhật quy định mới, hướng dẫn liên quan đến người lao động, công tác chuẩn bị năm học, an toàn trong hoạt động hè.	BGH; Văn phòng; BDH các cấp học	Chuyển tài liệu và thông báo chính thức; ghi nhận nội dung cần triển khai.
08/2027	Cập nhật quy định năm học mới; rà soát kết quả triển khai tháng 6 - 8; hoàn thành tổng kết nội bộ, đề xuất nội dung cho năm học sau.	BGH; BDH; Văn phòng; các bộ phận liên quan	Báo cáo cập nhật trước 20/8; trường tổng kết nội bộ trước 25/8.