

Số: 203/KH-PEK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức giảng dạy ca 1 dành cho học sinh nội trú, bán trú khối trung học năm học 2026-2027

Căn cứ kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ hoạt động giáo dục trong năm học 2026-2027 của Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký.

Ban Giám hiệu Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký xây dựng kế hoạch tổ chức giảng dạy ca 1 dành cho học sinh nội trú khối trung học trong năm học 2026-2027, như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Giúp học sinh hiểu sâu hơn và mở rộng kiến thức đã học trên lớp. Ôn tập và củng cố các kiến thức đã học để chuẩn bị tốt cho các kỳ thi.
- Giúp học sinh khắc phục các điểm yếu, hiểu rõ những khái niệm chưa nắm vững. Rèn luyện kỹ năng giải quyết vấn đề, làm bài thi và các kỹ năng học tập khác.
- Giáo viên xây dựng nội dung và phương pháp giảng dạy hiệu quả. Nội dung dạy thêm phải bám sát chương trình chính khóa và nhu cầu của học sinh.
- Theo dõi tiến bộ của học sinh và kịp thời hỗ trợ khi cần.

2. Đối tượng, cơ cấu tổ chức lớp, thời gian, địa điểm tổ chức dạy - học

- **Đối tượng:** học sinh học khối 8, 9, 10, 11 trong năm học 2026-2027 (bao gồm học sinh học nội trú và học sinh đăng ký học ca 1 tại trường).
- **Cơ cấu tổ chức lớp học ca 1:** tổ chức 09 lớp học ca 1.
- **Thời gian:** thực hiện từ 18h30 đến 20h00 các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.
- **Địa điểm:** tại Trường Trung - Tiểu học Pétrus Ký (cơ sở 2, 3).

3. Phân công chuyên môn thực hiện ca 1

- Căn cứ tình hình nhân sự giáo viên và việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, định hướng giảng dạy đối với học sinh học ca 1 (buổi tối) trong nhà trường, đề xuất phân công chuyên môn như sau:

Lớp	Họ, tên giáo viên	Môn	Số tiết	Buổi dạy
8A	Trần Quang Chiến	Toán	02 tiết	Thứ 3
	Hồ Phi Vũ	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 5

Lớp	Họ, tên giáo viên	Môn	Số tiết	Buổi dạy
8B	Võ Minh Long	Toán	02 tiết	Thứ 3
	Nguyễn Thanh Phong	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 5
9A	Phạm Linh Phương	Toán	02 tiết	Thứ 5
	Nguyễn Thanh Phong	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 3
9B	Trà Thị Ngọc Vẹn	Toán	02 tiết	Thứ 5
	Tạ Lê Minh Thuy	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 3
10A	Nguyễn Đình Dương	Toán	04 tiết	Thứ 2,6
	Ngô Thị Mỹ Diệp	Tiếng Anh	04 tiết	Thứ 3,5
10B	Lương Quý Trọng	Toán	04 tiết	Thứ 2,6
	Đào Ngọc Nhã	Tiếng Anh	04 tiết	Thứ 3,6
10C	Trần Trọng Tiên	Toán	04 tiết	Thứ 2,5
	Nguyễn Đặng Minh Hoa	Tiếng Anh	04 tiết	Thứ 3,6
11A	Phạm Vũ Xuân Hằng	Toán	04 tiết	Thứ 3,5
	Bùi Thị Thương	Ngữ văn	02 tiết	Thứ 2
	Đào Ngọc Nhã	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 6
11B	Võ Thị Thanh Huyền	Toán	04 tiết	Thứ 2,3
	Nguyễn Võ Hữu Được	Ngữ văn	02 tiết	Thứ 6
	Nguyễn Anh Tuấn	Tiếng Anh	02 tiết	Thứ 5

4. Tổ chức thực hiện

- Bộ phận nội trú biên chế tổ chức lớp, sắp xếp phòng học, xây dựng nội quy dạy - học đối với ca 1. Tổ chức điểm danh, ghi nhận việc giảng dạy và học tập của học sinh để kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu nhà trường.

- Giáo viên bộ môn nghiêm túc thực hiện theo sự phân công của Ban Giám hiệu nhà trường. Thực hiện xây dựng các kế hoạch giảng dạy phù hợp với đối tượng, chú ý thực hiện hiệu quả ôn tập và củng cố kiến thức cho học sinh. Thực hiện nghiêm túc tác phong (trang phục, giờ giấc) theo quy định của nhà trường.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp có học sinh tham gia học ca 1 hỗ trợ nhắc nhở, thông tin đến CMSH về việc học tập, chuyên cần của học sinh. Thường xuyên theo dõi, tiếp nhận thông tin từ Ban Quản lý nội trú để có phối hợp nhắc nhở và xử lý vi phạm (nếu có).

- Học sinh tham gia học tập nghiêm túc, tuân thủ theo quy định về nội quy học sinh do Ban Quản lý nội trú ban hành. Tham gia học tập như một giờ chính khóa, thực hiện nghiêm túc nội quy học sinh do nhà trường ban hành.

Trên đây là về việc tổ chức giảng dạy ca 1 dành cho học sinh nội trú khối trung học trong năm học 2026-2027, đề nghị các thầy/cô, các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc. Trong quá triển khai - thực hiện, nếu có khó khăn - vướng

mắc, thầy/cô vui lòng phản ánh về Ban Giám hiệu nhà trường để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn (để triển khai);
- Giáo viên TrH (để thực hiện);
- Quản lí nội trú THCS, THPT (để triển khai thực hiện);
- Lưu: VT. 

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Ngọc Nam

