

HƯỚNG DẪN THIẾT BỊ KẾT NỐI PHÒNG HỌP TRỰC TUYẾN BẰNG ZOOM

CÁCH 1: KẾT NỐI BẰNG LAPTOP HOẶC MÁY TÍNH BÀN

Bước 1: Cài đặt Zoom

Các thầy/cô hãy truy cập vào địa chỉ <http://thongtinpek.1apps.com/> và chọn tính năng “Cài đặt Zoom”

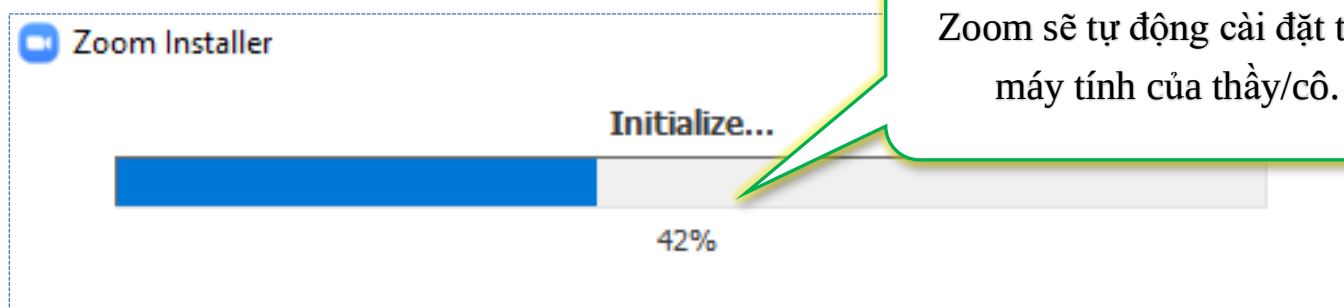


Chọn vào đây để tải file cài đặt về máy tính của thầy/cô.

Sau khi download file cài đặt về máy, thầy/cô hãy click vào file ZoomInstaller.exe để tiến hành cài đặt.



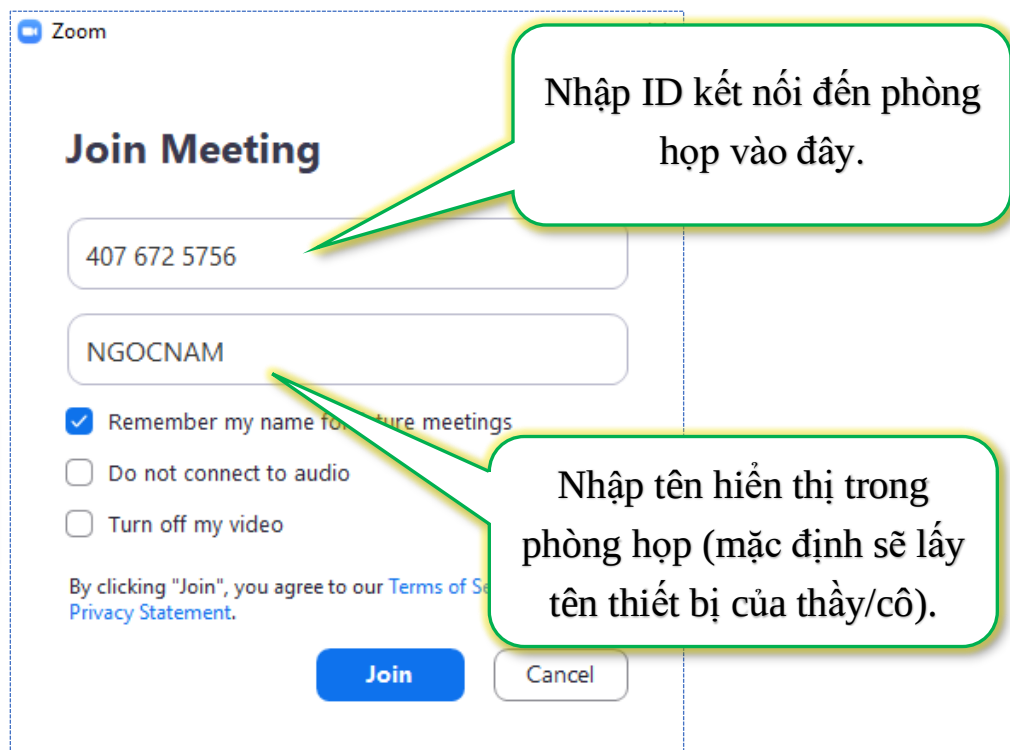
Click vào file đã tải về để cài đặt phần mềm.



Zoom sẽ tự động cài đặt trên máy tính của thầy/cô.

Bước 2: Kết nối đến phòng họp

Sau khi cài đặt xong, Zoom sẽ tự động chạy chương trình (nếu chương trình không tự chạy, các thầy/cô hãy click vào biểu tượng  trên desktop). Giao diện mới mở của Zoom như sau



Enter meeting passcode

Enter meeting passcode

Meeting Passcode

Join Meeting Cancel

Thầy/cô nhập mật khẩu **123654** vào phòng họp tại đây.

Thầy/cô chọn “Join with Computer Audio” để sử dụng mic.

Join Audio

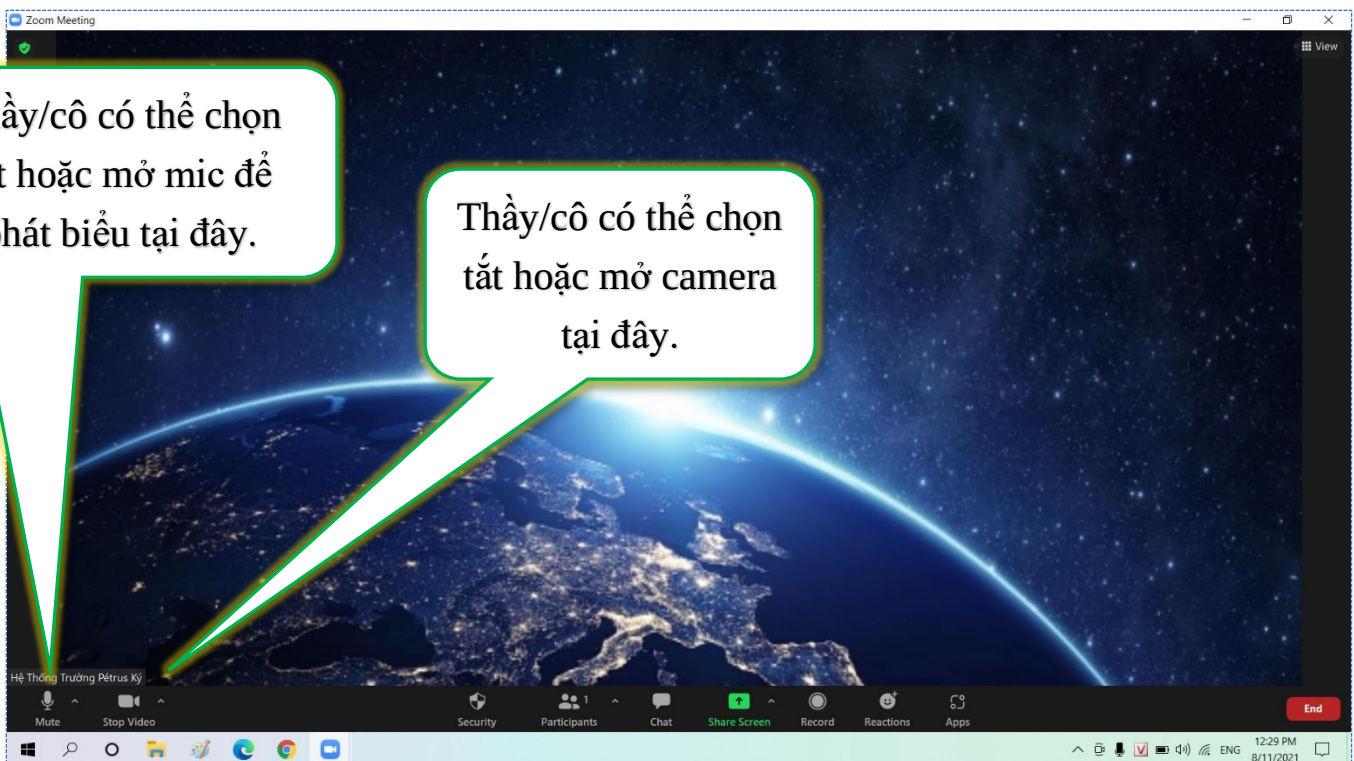
Join with Computer Audio

Test Speaker and Microphone

☐ Automatically join audio by computer when joining a meeting

Thầy/cô có thể chọn tắt hoặc mở mic để phát biểu tại đây.

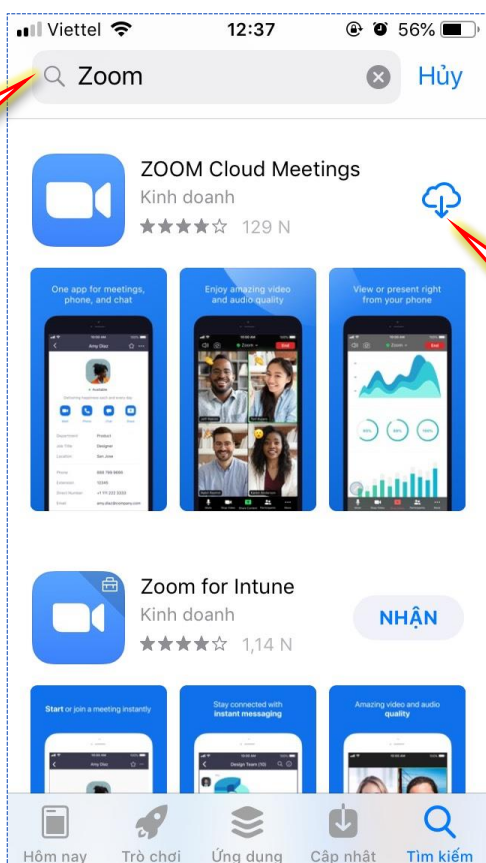
Thầy/cô có thể chọn tắt hoặc mở camera tại đây.



CÁCH 2: KẾT NỐI BẰNG ĐIỆN THOẠI

Bước 1: Cài đặt Zoom

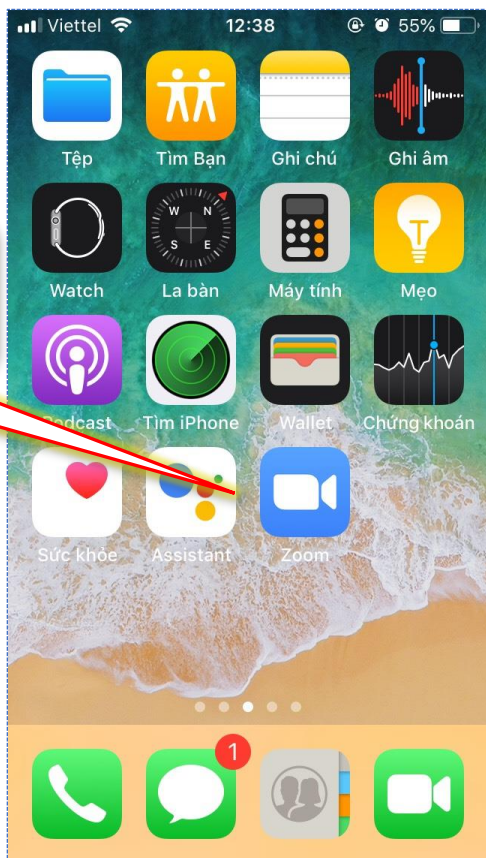
Các thầy/cô vào App Store (IOS) hoặc CH Play (Android) tùy theo dòng điện thoại của mình



Nhập vào thanh tìm kiếm từ khóa “Zoom”.

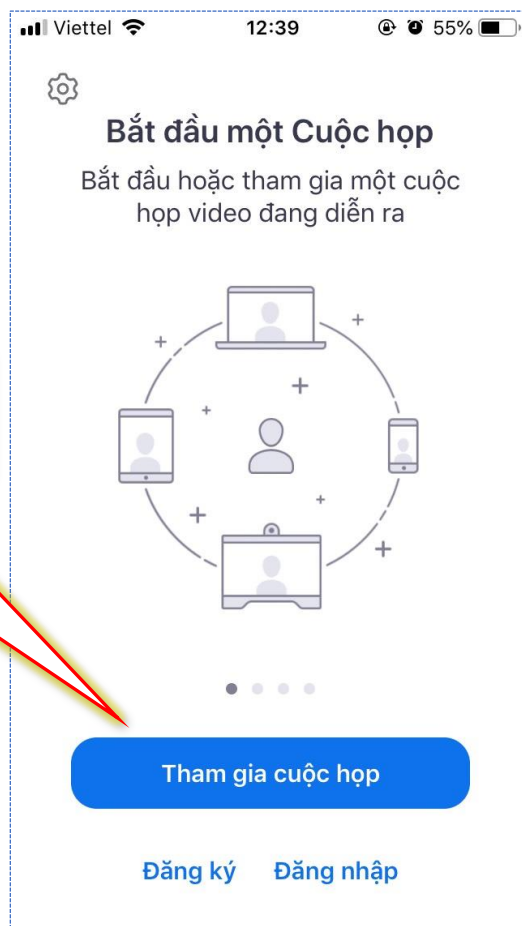
Chọn vào đây để cài đặt Zoom trên điện thoại.

Bước 2: Khởi động ứng dụng



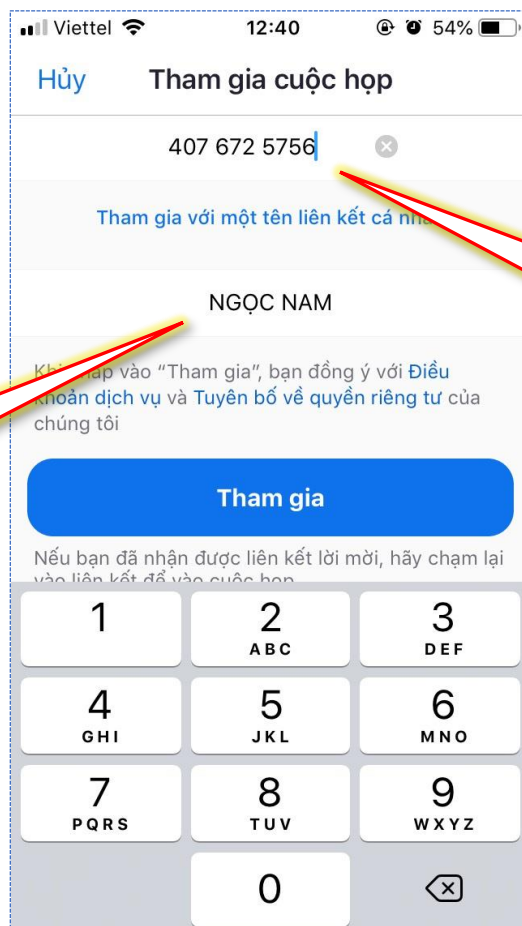
Chọn vào icon này để chạy ứng dụng.

Bước 3: Bắt đầu kết nối



Chọn vào dòng này để bắt đầu tham gia cuộc họp.

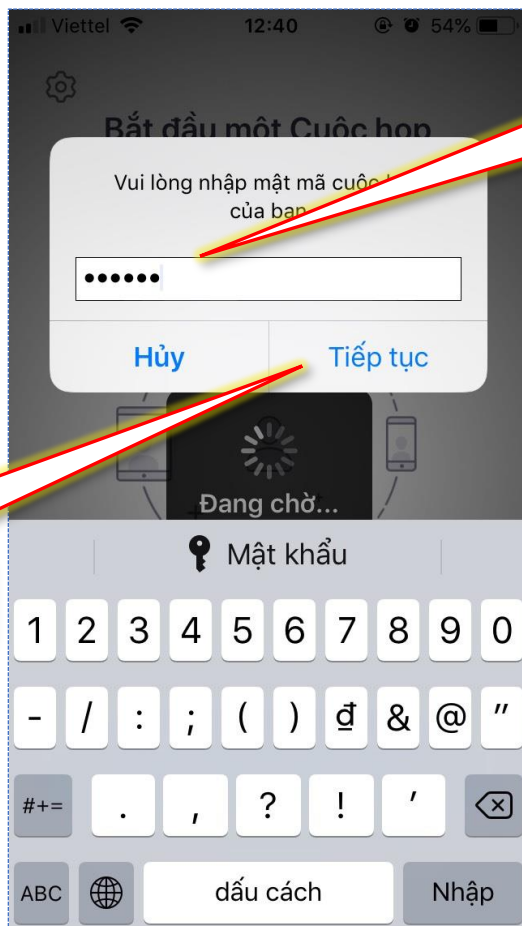
Bước 4: Nhập ID và tên dự họp



Nhập tên hiển thị trong phòng họp (mặc định sẽ lấy tên thiết bị của thầy/cô).

Nhập ID kết nối đến phòng họp vào đây.

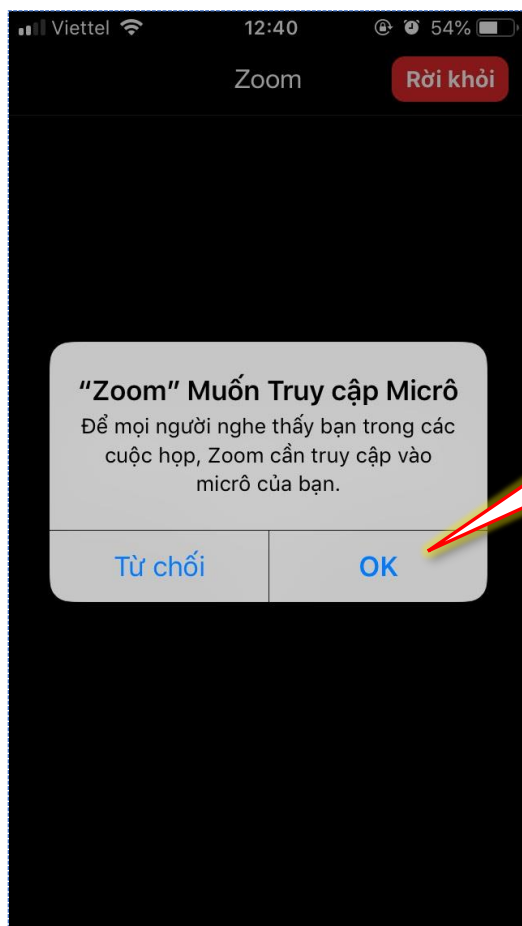
Bước 5: Nhập mật khẩu phòng họp



Nhập mật khẩu **123654** để kết nối đến phòng họp.

Sau đó chọn “Tiếp tục”

Bước 6: Cho phép ứng dụng truy cập vào Micro



Chọn “OK” để cho phép ứng dụng truy cập vào Micro.

Bước 7: Chờ xác nhận vào phòng họp

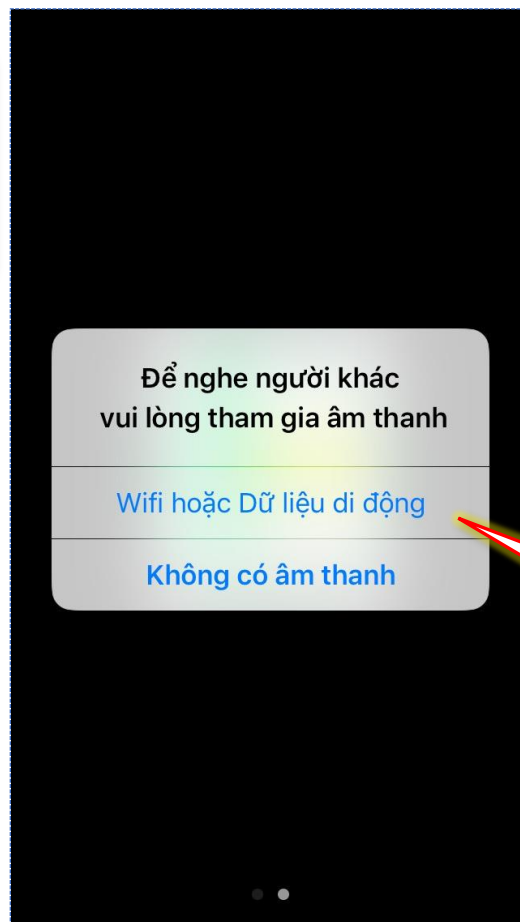
Để tránh người lạ truy cập vào phòng họp, nhà trường luôn kích hoạt chế độ phòng chờ.



Các thầy/cô chờ chút xíu em sẽ xác nhận vào phòng họp.

Bước 8: Xác nhận để nghe âm người khác nói

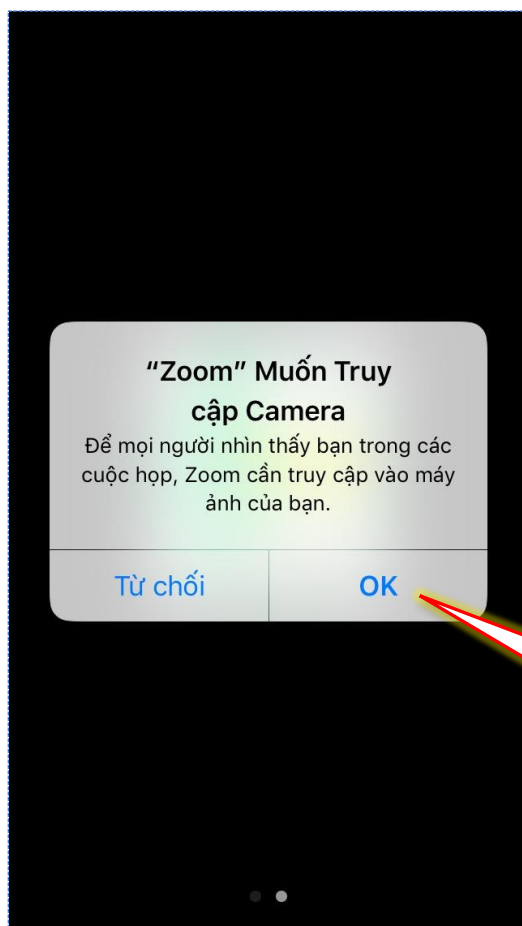
Thầy/cô sẽ nhận được thông báo xác nhận để nghe âm thanh trong phòng họp.



Thầy/cô click vào đây để xác nhận.

Bước 9: Cho phép ứng dụng truy cập vào Camera

Chúng ta tiếp tục nhận được thông báo xác nhận để ứng dụng truy cập vào Camera.



Thầy/cô click vào đây để xác nhận.

Bước 10: Tham gia cuộc họp

Đến giao diện này là các thầy/cô đang ở trong phòng họp rồi.



Thầy/cô click vào đây bật hoặc tắt Mic.

Thầy/cô click vào đây bật hoặc tắt Camera.

Trên đây em đã hướng dẫn các thầy/cô truy cập vào phòng họp trực tuyến Zoom, nếu gặp khó khăn trong quá trình sử dụng, thầy/cô có thể liên hệ trực tiếp với em qua số điện thoại hoặc zalo 0976530700, em sẽ hỗ trợ cho các thầy/cô. Xin cảm ơn.

----- **HẾT** -----