TRƯỜNG TRUNG – TIỂU HỌC PÉTRUS KÝ

KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 26/10/2026 ĐẾN NGÀY 31/10/2026 – TUẦN 15 (HỌC KỲ I)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 26/10/ 2026	Sáng	- Tổ chức SHDC: Tổng kết thi đua tuần 14, triển khai Kế hoạch hoạt động tuần 15-HK1. - HS học tập theo thời khóa biểu tuần 15- HKI. - Các lớp thi đấu vòng loại cuối Hội thao 20/11. - Họp BTC SHNK, báo cáo tiến độ công tác chuẩn bị cho SHNK Học kỳ 1, năm học 2026-2027. - Gửi báo cáo thông tin nhà trường định kì đầu năm học 2026-2027 (mẫu 15 Sheet) cho SGD. - Tổ chức Đồng diễn bài thể dục giữa giờ. - Tổ chức thực hiện bồi dưỡng trên trang tập huấn.	- PT Đoàn, Đội. - GV, HS. - Tổ CN-NT. - BGH, BĐH, ĐD TTCM các tổ. - Văn phòng. - Đoàn-Đội, HS. - PHT Văn Thành	- T/g: 07h05; THCS: sinh hoạt theo chủ đề Halloween; THPT: Tuyên truyền phòng, chống bệnh viêm màng não mô cầu. - T/g: Theo lịch Thời khoá biểu của BTC. - T/g: 08h30, tại phòng họp cơ sở 3, các bộ phận chuẩn bị báo cáo theo phân công . - T/g: 09h00, gửi 2 file Excel và PDF qua E-mai: lbhoang.sgddt@tphcm.gov.vn - T/g: 09h00-09h10, tại sân trường các CS. - Đ/c tập huấn https://taphuan.csdl.edu.vn
	Chiều	- Tổ chức hoạt động theo chủ đề "Halloween Co-teaching" cho các lớp khối Trung học cơ sở. - Dự thi trực tuyến tìm hiểu về chuyển đổi số quốc gia do Ban Tuyên giáo Trung ương tổ chức.	- Tổ AV THCS. - CB, GV, NV (khuyến khích).	- Thực hiện trong các tiết học (ghép lớp đôi) và th/h tại phòng đọc tiếng Anh CS2. - Từ 11h00 ngày 22/10 - 22/11 tại website baocaovien.vn; tuần 3,4 dự thi trên app.
T. BA 27/10/ 2026	Sáng	- Dự hội nghị công tác bảo đảm chất lượng GD, TS và công nhận trường đạt chuẩn QG đối với CSGD. - Thao giảng môn Văn-cô Hoàng Thị Kiều Oanh. - Đăng ký thi văn nghệ Mừng xuân Đinh Mùi 2027	- Hiệu trưởng. - BGH, TCM. - ĐD, GV Â.N	- T/g: 09h00, tại Phòng họp 2.1 (S.GDĐT) số 66-68 Lê Thánh Tôn, phường Sài Gòn. - T/g: 09h15, lớp 8.3 (Phòng A306, CS2). - Tổ chức sơ loại trong các buổi SH CLB.
	Chiều	- TTCM/trưởng bộ phận gửi b/c công tác tháng 10, KH công tác tháng 11 cho PHT/PGĐĐH (lần 04). - Xây dựng kế hoạch tổ chức các tiết trải nghiệm ẩm thực cho Học sinh khối THPT (01 tiết/lớp/NH)	- TTCM, TPCM, trưởng các BP. - Tổ CN-NT.	- T/g: 14h00, kỳ b/cáo từ 05/10-31/10, xây dựng KH làm việc từ 02/11-28/11/2026. - T/g: 15h00, gửi bản dự thảo kế hoạch tổ chức cho BGH trước khi thực hiện.
T. TƯ 28/10/ 2026	Sáng	- Thao giảng môn AV-thầy Nguyễn Anh Tuấn. - Thao giảng môn tiếng Anh-cô Nguyễn Thu Hà. - Xây dựng kế hoạch tổ chức các kỳ thi thử Tốt nghiệp THPT 2027 cho học sinh khối 12.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - PHT H. Thắm.	- T/g: 08h15, lớp 11.3 (Phòng B201, CS3). - T/g: 09h15, lớp 8.8 (Phòng A410, CS2). - T/g: 10h00, dự thảo kế hoạch thi thử và phân công thực hiện từ 07/12/2026.
	Chiều	- Tập huấn giáo viên phòng chương trình tiếng Anh - Các PHT, P.GĐĐH, BQLNT, Đoàn thể gửi báo cáo công tác tháng 10, KH làm việc tháng 11/2026.	- Tổ AV THCS - PHT, P.GĐĐH, CTCĐ, ĐD, NT.	- T/g: 13h15, tại PCT tiếng Anh (Cơ sở 2). - T/g: 14h00, gửi báo cáo cho HT qua Zalo để tổng hợp văn bản họp liên tịch lần 04.
T. NĂM 29/10/ 2026	Sáng	- Thao giảng môn Toán-thầy Nguyễn Minh Đức. - Thao giảng GDTC- thầy Lê Nguyễn Hoàng Duy - Tổ chức thăm hỏi, tặng quà định kỳ theo KH Quỹ "Tấm lòng nhân ái" của học sinh tháng 10/2026. - Thao giảng môn Toán-cô Phạm Linh Phương.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - Đoàn, Đội và HS K7 (01 HS/lớp). - BGH, TCM.	- T/g: 08h15, lớp 6.8 (Phòng A108, CS2). - T/g: 08h15, lớp 10.3 (Sân trường CS3). - T/g: 09h00, tại 02 gia đình ở các phường Chánh Hiệp và phường Phú Lợi. - T/g: 09h15, lớp 9.8 (Phòng A401, CS2).
	Chiều	- Họp liên tịch lần 04: Đánh giá công tác tháng 10, Triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 11/2026. - Gửi đề xuất CSVC, in ấn banner thực hiện SHNK - Hướng dẫn cài app "Thanh niên Việt Nam", cập nhật thông tin cá nhân cho 181 Đoàn viên.	- Hiệu trưởng. - TTCM, TCBP - BTĐ Văn Phong	- T/g: 14h00 tại Phòng Họp cơ sở 1, thành phần: HĐT, BTCB, BGH, BĐH, CTCĐ. - T/g: gửi trước ngày 05/11/2026 theo link. - Yêu cầu: lập group các lớp, liên hệ hỗ trợ thực hiện, hoàn tất giải tán group[1].
T. SÁU 30/10/ 2026	Sáng	- Thao giảng Địa lí-cô Nguyễn Thị Thanh. - Họp TT-TPCM, đánh giá các công tác thực hiện chuyên môn tháng 10, triển khai KH tháng 11. - Xây dựng kế hoạch tham gia Hội trại HSSV 9/1	- BGH, TCM. - BGH, TTCM, TPCM các tổ. - PHT H. Thương.	- T/g: 08h15, lớp 10.7 (Phòng A201 CS3). - T/g: 09h00, họp theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp các cơ sở. - T/g: 10h00, triển khai trên PMQL VB.
	Chiều	- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề môn tiếng Anh cho Học sinh khối 11. Chủ đề: Halloween - Họp đánh giá tình hình thực hiện Nội quy, nề nếp của nhà trường trong tháng 10/2026.	- Tổ TA THPT. - BGH, TT-TP tổ Giám thị-ĐD-TV	- T/g: 13h55-15h50, trực tuyến qua Zoom và Wayground tại mỗi phòng học các lớp. - T/g: từ 15h10 đến 16h00, họp trực tuyến tại phòng họp của các cơ sở.
T. BẢY 31/10/ 2026	Sáng	- HS TrH học tập theo thời khoá biểu tuần 15-HKI. - Thao giảng môn Â.N-cô Nguyễn Thị Mai Hương. - Báo KQHT, KQRL, Nhận xét tháng 10 cho PH. **- Họp GVCH khối Trung học: đánh giá, RKN công tác tháng 10, triển khai nhiệm vụ tháng 11.**	- GVBM, HS. - BGH, TCM. - GVCN các lớp. **- Hiệu trưởng.**	- HS Khối 6-11 ra về lúc 10h00 sau tiết 3S - T/g: 08h15, lớp 8.2 (Phòng A305, CS2). - Gửi qua kênh Zalo, TH khác gửi phiếu in **- T/g: Lúc 10h10 (tại Hội trường mỗi cơ sở, IT phụ trách kết nối 2 điểm cầu).**
	Chiều	- HS 12 học tập theo thời khoá biểu tuần 15-HKI. - Thông báo Công tác tổ chức Kiểm tra – Đánh giá cuối Học kỳ I năm học 2026-2027. - Gửi báo cáo tình hình bồi dưỡng HSG cho BGH.	- GVBM, HS 12. - PHT V. Thành, PHT Hồng Thắm. - Các TTCM.	- T/g: 15h00, thông báo các mốc thời gian cần lưu ý đến các TCM để phối hợp th/h. - Gửi qua form báo cáo do BGH cung cấp.

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

[1] **Group zalo hỗ trợ cài app TNVN:** https://zalo.me/g/4bnmmkpqcwgu0wuovrxo