



KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 05/10/2026 ĐẾN NGÀY 10/10/2026 – TUẦN 12 (HỌC KỲ I)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 05/10/ 2026	Sáng	- SHDC: tổng kết công tác thi đua tuần 11 và phổ biến kế hoạch thực hiện tuần 12-HK1. - HS học tập theo thời khóa biểu tuần 12- HKI. - Tổ chuyên môn Công nghệ-Nghệ thuật triển khai nội dung Hội thao học kì I. - Tổ Toán sinh hoạt chuyên môn, đánh giá công tác tháng 09, triển khai nhiệm vụ tháng 10/2026.	- PT Đoàn, Đội. - GV, HS. - TCM CN-NT - TCM, GVBM.	- T/g: 07h05-07h30, khai mạc Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời 2026 ¹ . Ra mắt đội hình “Đại sứ số học đường”. - T/g: 09h00, triển khai vòng loại các nội dung Bơi, bóng đá, bóng chuyền, cầu lông. - T/g: 09h00-10h50, họp trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp của mỗi cơ sở.
	Chiều	- Tổ KHTN sinh hoạt chuyên môn, đánh giá công tác tháng 09, triển khai nhiệm vụ tháng 10/2026. - Triển khai Cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” chào mừng ngày 20/11.	- TCM, GVBM. - Đoàn-Đội, TCM Ngữ văn.	- T/g: 13h55-15h40, họp trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp của mỗi cơ sở. - T/g: 14h00, lưu ý triển khai thể lệ đến các lớp. Hạn nộp ngày 07/11/2026.
T. BA 06/10/ 2026	Sáng	- Gửi tờ trình Đề nghị chuẩn y Ban chấp hành Đoàn trường nhiệm kỳ 2026-2027 theo quy định. - Tiền trạm điểm tổ chức SHNK ngoài trường. - Tổ CN-NT sinh hoạt chuyên môn, đánh giá công tác tháng 09, triển khai nhiệm vụ tháng 10/2026. - Thảo giảng môn Toán-thầy Trần Trọng Tiên.	- BTĐ Văn Phong - BTC SHNK. - TCM, GVBM. - BGH, TCM.	- T/g: 08h00 trình BTV Đoàn phường Phú Lợi, Chuẩn y cấp Quyết định công nhận. - T/g: 09h00, tại trường ĐH Bình Dương. - T/g: 09h00-10h50, họp trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp của mỗi cơ sở. - T/g: 09h15, lớp 12.2 (phòng A305, CS3).
	Chiều	- Tiền trạm điểm tổ chức SHNK ngoài trường. - Tổ Ngữ văn sinh hoạt chuyên môn, đánh giá công tác tháng 09, triển khai nhiệm vụ tháng 10/2026. - Tổ chức Sinh hoạt Câu lạc bộ Âm nhạc.	- BTC SHNK. - TCM, GVBM. - ĐĐ, GV Âm Nhạc	- T/g: 13h00, tại Địa đạo Tam giác sắt. - T/g: 13h55-15h40, họp trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp của mỗi cơ sở. - T/g: 16h30-17h00, tại sảnh CS2 và CS3.
T. TƯ 07/10/ 2026	Sáng	- BC tình hình gửi phiếu nhận xét định kỳ tháng 9. - Tổ KHXH sinh hoạt chuyên môn, đánh giá công tác tháng 09, triển khai nhiệm vụ tháng 10/2026. - Tổ chức chụp hình tuyên dương các học sinh đạt thành tích học sinh xuất sắc giữa HK1.	- PHT CM. - TCM, GVBM. - Bộ phận IT.	- T/g: 08h00, gửi BC vào group Zalo BGH - T/g: 09h00-10h50, họp trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp của mỗi cơ sở. - T/g: 09h00, các PHT gửi danh sách HS xuất sắc (01 Học sinh/lớp) cho IT th/hiện.
	Chiều	- Họp Tổ chuyên môn triển khai nhiệm vụ T10. - Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm các lớp NH 2026-2027 - GVCN các lớp báo cáo tình hình HS tham dự lễ trao chứng chỉ Cambridge và IELTS ngày 24/10.	- Tổ TA THCS. - BGH, TTCM. - GVCN, HS.	- T/g: 13h55, tại phòng họp cơ sở 2. - T/g: 15h00, t/hiện trên hệ thống vnEdu. - T/g: 15h00, chốt số lượng học sinh tham dự cho PHT V. Thành, H. Thắm sắp xếp.
T. NĂM 08/10/ 2026	Sáng	- Thảo giảng môn Sinh học-cô Nguyễn Thị Ninh. - Thảo giảng môn GDTC-cô Đỗ Thị Trang Thơ. - Thảo giảng môn KHTN-cô Ngô Lê Phương Hiền.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM.	- T/g: 08h15, lớp 12.1 (Phòng A304, CS3). - T/g: 08h15, lớp 9.9 (Sân trường, CS2). - T/g: 09h15, lớp 8.2 (Phòng A305, CS2).
	Chiều	- Gửi thư mời đơn vị tham gia Ngày hội Khoa học. - Hoàn thành nộp các sản phẩm dự thi Cuộc thi KHKT cấp thành phố năm học 2026-2027. - Xây dựng KH triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành GDĐT NH 2026-2027.	- BTĐ, PTĐ. - PHT V. Thành. - Hiệu trưởng.	- T/g: 13h00, các trường ĐH, công ty CN. - T/g: 14h00, nộp hồ sơ dự thi tại địa chỉ: https://truonghoithi.hcm.edu.vn/hoi-thi - T/g: 15h00, thực hiện theo Kế hoạch số 10214/SGDĐT của Sở GDĐT.
T. SÁU 09/10/ 2026	Sáng	- Thảo giảng môn GDTC-thầy Vương Thái Kiệt. - Thảo giảng môn tiếng Anh-cô Nguyễn T. N Dung - Thảo giảng môn Ngữ văn-cô Đoàn T. Hồng Loan - Thảo giảng môn Ngữ Văn-cô Bùi Thị Thương. - Thảo giảng môn Địa lí-cô Lưu Thị Thùy Tiên.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM.	- T/g: 08h15, lớp 10.8 (Sân trường, CS3). - T/g: 08h15, lớp 7.1 (Phòng A205, CS2). - T/g: 09h15, lớp 8.6 (Phòng A309, CS2). - T/g: 09h15, lớp 12.1 (Phòng A304, CS3). - T/g: 10h05, lớp 7.2 (Phòng A204, CS2).
	Chiều	- Kiểm tra công tác chuẩn bị tuyên truyền, tập huấn PCCC và CNCH tại cơ sở 2 ngày 12/10. - Họp Tổ chuyên môn triển khai nhiệm vụ T10.	- PHT H. Thương, PTĐ Thái Bảo. - Tổ TA THPT.	- T/g: 13h00, kiểm tra xác nhận đơn vị Đội 30, kịch bản, nội dung tuyên truyền. - T/g: 13h55, tại phòng họp cơ sở 3.
T. BẢY 10/10/ 2026	Sáng	- HS TrH học tập theo thời khóa biểu tuần 12-HKI. - Gửi thiết kế LED, Banner trao CC Cambridge. - Hoàn thành việc kiểm tra danh sách học sinh nhận chứng chỉ tiếng Anh Cambridge và IELTS.	- GVBM, HS. - PHT H. Thương - BGH, Trung tâm Ngoại ngữ PEK ² .	- T/g: 10h00, gửi BTC duyệt thông qua. - T/g: 11h00, các PHT H. Thắm, PHT Văn Thành kiểm tra, gửi danh sách cho BTC.
	Chiều	- HS 12 học tập theo thời khóa biểu tuần 12-HKI. - Hạn nộp video cuộc thi “Sách cho bạn, cho tôi”	- GVBM, HS 12. - GVCN lớp 8-12	- T/g: 17h00, nộp cho thư viện tổng hợp ³ .

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

¹ Hoạt động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời từ ngày 01/10/2026 đến ngày 10/10/2026. Các hoạt động thực hiện theo Kế hoạch số 329/KH-PEK ngày 23/9/2026.

² Lưu ý: Trung tâm ngoại ngữ nhắc các học sinh đã chuyển trường đến trung tâm nhận Chứng chỉ trước ngày 15/10/2026.

³ Đường link nộp sản phẩm <https://lib.pek.edu.vn/nopsanpham>

⁴ Công tác khác: Đăng ký lớp “Bồi dưỡng ứng dụng công nghệ số trong thiết kế dạy học” và “Bồi dưỡng năng lực ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo trong dạy học”