



KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 24/08/2026 ĐẾN NGÀY 29/08/2026 – TUẦN 06 (HỌC KỲ I)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 24/08/ 2026	Sáng	- SHDC: Tuyên truyền, tổng kết tuần 05-Học kỳ 1, phổ biến kế hoạch thực hiện tuần 06-Học kỳ 1. - HS học tập theo thời khóa biểu tuần 06- HKI. - Xây dựng kế hoạch sử dụng, bảo quản, thu hồi và kiểm kê sách giáo khoa năm học 2026-2027	- PT Đoàn, Đội. - GV, HS. - Hiệu trưởng.	- T/g: 07h05-07h30, tại sân trường các CS. SH Chuyên đề: Hào khí CMT8 và Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam 02/09. - T/g: 09h00, thực hiện theo Kế hoạch số 8524/SGDDĐT-GDPT của Sở GDĐT.
	Chiều	- Phỏng vấn, tuyển dụng giáo viên TrH môn Toán. - Triển khai KH thi đua khen thưởng NH 26-27. - Báo cáo tình hình cập nhật dữ liệu HS trên MOET	- Hiệu trưởng. - PHT H. Thương. - PHT V. Thành	- T/g: 14h00, tại phòng Hiệu trưởng (CS2) - T/g: 15h00, phổ biến đến các TCM/BP. - T/g: 16h00, b/cáo bằng văn bản cho HT.
T. BA 25/08/ 2026	Sáng	- Duyệt đồng diễn múa sân trường các khối lớp ¹ . - Dự Hội nghị Tổng kết công tác QLCL NH 2025-2026 và triển khai nhiệm vụ Năm học 2026-2027. - Tập huấn hướng dẫn thực hiện CT GDPT 2018. - Tổ chức thăm hỏi, tặng quà định kỳ theo kế hoạch Quỹ “Tấm lòng nhân ái” học sinh tháng 8/2026.	- Đoàn, Đội. - Hiệu trưởng. - Thầy Văn Hôn. - Đoàn, Đội và học sinh khối 11,12	- T/g: 7h00-7h20, tại sân trường các cơ sở. - T/g: 08h00, tại Học viện Cán bộ Thành phố (324 Đ. Chu Văn An, P. Bình Thạnh). - T/g: 08h00, tại trg THPT Lê Hồng Phong - T/g: 09h00, tại 02 Gia đình phường Thủ Dầu Một, mỗi lớp cử 01 học sinh tham gia.
	Chiều	- Dự tập huấn về công tác tổ chức chương trình văn nghệ trong trường học năm học 2026-2027. - TTCM/trưởng bộ phận gửi b/c công tác tháng 08, KH công tác tháng 09 cho PHT/PGDDH (lần 02). - XD kế hoạch thực hiện công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong tình hình mới.	- T. Văn Phong, cô Mai Hương. - TTCM, TPCM, trưởng các BP. - Hiệu trưởng.	- T/g: 1,5 ngày (25,26/8) tại trg THPT Bùi Thị Xuân (73 Bùi Thị Xuân, p.Bến Thành) - T/g: 14h00, kỳ b/cáo từ 01/08-31/08, xây dựng KH làm việc từ 01/09-03/10/2026. - T/g: 14h00, thực hiện theo Kế hoạch số 8530/KH-SGDĐT của Sở GDĐT.
T. TƯ 26/08/ 2026	Sáng	- Thao giảng môn Ngữ Văn - Cô Lê Thị Hà. - Thao giảng môn AV - Cô Phạm Thị Ngọc Châm. - Thao giảng môn KHTN-Cô Tô Thị Ngọc Lợi.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM.	- T/g: 08h15, lớp 12.4 (Phòng A401, CS3) - T/g: 09h15, lớp 11.6 (Phòng A304, CS3) - T/g: 09h15, lớp 6.8 (Phòng A108, CS2).
	Chiều	- Tập huấn GV phòng chương trình tiếng Anh. - Các PHT, P.GDDH, BQLNT, Đoàn thể gửi báo cáo công tác tháng 08, KH làm việc tháng 09/2026. - Tổ chuyên môn, các bộ phận trong trường đăng ký danh hiệu thi đua ² năm học 2026-2027.	- GV PCT, TVV. - PHT, P.GDDH, CTCĐ, ĐD, NT. - TTCM, trưởng các bộ phận.	- T/g: 13h15 tại Phòng CT tiếng Anh CS2. - T/g: 14h00, gửi báo cáo cho HT qua Zalo để tổng hợp văn bản họp liên tịch lần 02. - T/g: từ ngày 26/08/2026 đến 15/09/2026, lưu ý đăng ký tên đề tài Sáng kiến KN.
T. NĂM 27/08/ 2026	Sáng	- Thao giảng môn Toán-Cô Trà Thị Ngọc Vẹn. - Thao giảng môn Văn-Thầy Trương Hoàng Khang - Thao giảng môn Vật lí-Cô Nguyễn H. Thúy Vy. - Thao giảng môn CN-Cô Thái Thị Mỹ Nhung.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM. - BGH, TCM.	- T/g: 08h15, lớp 9.1 (Phòng A408, CS2). - T/g: 09h15, lớp 9.10 (Phòng B402, CS2). - T/g: 09h15, lớp 10.4 (Phòng A104, CS3). - T/g: 10h05, lớp 7.2 (Phòng A204, CS2).
	Chiều	- Họp liên tịch lần 02: Đánh giá công tác tháng 08, Triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 09/2026. - Nộp file Báo cáo thành tích đạt danh hiệu: “Chiến sĩ thi đua cơ sở” năm học 2025-2026.	- Hiệu trưởng. - CB, GV, NV đạt thành tích.	- T/g: 14h00 tại Phòng Họp cơ sở 3, thành phần: HĐT, BTCB, BGH, BDH, CTCĐ. - T/g trước 17h00 ngày 27/8/2026, yêu cầu gửi file BCTT cho PHT Hồng Thương.
T. SÁU 28/08/ 2026	Sáng	- Thao giảng môn AV-Cô Huỳnh Thị Hồng Nhung - Thao giảng môn AV-Cô Nguyễn Thị Hà. - Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số.	- BGH, TCM. - BGH, TCM. - Hiệu trưởng.	- T/g: 08h15, lớp 6.5 (Phòng A105, CS2). - T/g: 09h15, lớp 6.6 (Phòng A106, CS2). - T/g: 10h00, thực hiện theo Kế hoạch số 8395/SGDDĐT-HSSV của Sở GDĐT.
	Chiều	- Họp TT-TPCM, đánh giá các công tác thực hiện chuyên môn tháng 08, triển khai KH tháng 9/2026 - Triển khai KH tổ chức ôn thi ĐGNL cho HS 12.	- BGH, TTCM, TPCM các tổ. - PHT H. Thẩm.	- T/g: 13h15, họp theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến tại phòng họp các cơ sở. - T/g: 14h00, phổ biến đến GV-HS lớp 12.
T. BẢY 29/08/ 2026	Sáng	- HS TrH học tập theo thời khóa biểu tuần 06-HKI. - Họp đánh giá tình hình thực hiện Nội quy tháng 08/2026. Tổ Giám thị chuẩn bị dữ liệu báo cáo. - Gửi phiếu báo KQHT-KQRL tháng 8 đến PHHS. - Họp GVCH khối Trung học: đánh giá, RKN công tác tháng 08, triển khai nhiệm vụ tháng 09.	- GVBM, HS. - BGH, TT-TP tổ Giám thị-ĐD-TV. - GVCN lớp. - Hiệu trưởng.	- HS lớp 6-11 ra về lúc 10h00 sau tiết 3S ³ . - T/g: từ 08h20 đến 09h30, họp trực tuyến tại phòng họp của các cơ sở. - T/g: 10h00, gửi phiếu báo qua zalo PH. - T/g: Lúc 10h10 (tại Hội trường mỗi cơ sở, IT phụ trách kết nối 2 điểm cầu).
	Chiều	- HS 12 học tập theo thời khóa biểu tuần 06-HKI. - Triển khai KH thực hiện Chương trình “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp” NH 2026-2027.	- GVBM, HS 12. - PHT H. Thẩm	- T/g: 10h00, thực hiện theo Kế hoạch số 8406/KH-SGDĐT của Sở GDĐT.

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

¹ Sáng ngày 25/8: Khối 8, 9; Sáng ngày 26/8: Khối 6, 7; Sáng ngày 27/8: Khối 8, 9, 10, 11; Sáng ngày 28/8: Khối 6, 7, 10, 11.

² PHT Nguyễn Hồng Thương gửi biểu mẫu đăng ký thi đua cho các tổ, bộ phận thực hiện.

³ Các lớp học, phòng làm việc dọn dẹp vệ sinh sạch sẽ, sắp xếp đồ dùng gọn gàng, ngăn nắp, tắt các thiết bị, nguồn điện không sử dụng trước khi nghỉ lễ Quốc Khánh 02/09.