



KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 22/06/2026 ĐẾN NGÀY 27/06/2026 – TUẦN 05 (HÈ 2026)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 22/06/ 2026	Sáng	- Học sinh 12, HS khoá hè 2026 học tập theo TKB - GV phòng chương trình tiếng Anh dự tập huấn. - Tiếp tục phỏng vấn, demo nhân sự giáo viên bổ sung cho năm học mới 2026-2027.	- GV, HS. - GV PCT. - BGH, BP nhân sự các cơ sở.	- T/g: 08h00 đến 10h50, tại PCT cơ sở 2. - T/g: 08h30, tại CS 2, phỏng vấn GV ứng tuyển giảng dạy môn Toán, tiếng Anh.
	Chiều	- Hợp công tác tuyển sinh đầu cấp lớp 6, lớp 10 và các lớp 7, 8, 9, 11 năm học 2026-2027. - Báo cáo tình hình học sinh trúng tuyển lớp 10 CL.	- Ban giám hiệu. - PHT Văn Thành	- T/g: 14h00, tại P. Hiệu trưởng (CS3), học vụ chú ý cập nhật dữ liệu tuyển sinh mới. - T/g: 16h00, gửi thông kê vào group BGH
T. BA 23/06/ 2026	Sáng	- Đi tiền trạm địa điểm tổ chức chương trình “Carry the Flame” - tại Địa đạo Củ Chi. - Hợp trao đổi chuyên môn, ký thỏa thuận làm việc với giáo viên mới tuyển dụng cho NH 2026-2027. - Xây dựng Kế hoạch thực hiện tự đánh giá hoạt động thư viện năm học 2025-2026.	- Đại diện BGH, BDH, BTĐ. - Hiệu trưởng, 02 GV tiếng Anh. - Phụ trách (thầy Hùng, Cô Thảo)	- T/g: 7h00, Mời tham dự tiền trạm: đại diện TTNN PEC, TTCM tiếng Anh THCS - T/g: 08h30, tại phòng Hiệu trưởng (cơ sở 3), bộ phận Học vụ liên hệ mời dự họp. - Y/c: tự đánh giá hoạt động thư viện theo các TC quy định tại Thông tư số 16/2022.
	Chiều	- Thực hiện khai báo danh mục các thiết bị dạy học nằm ngoài những danh mục tối thiểu. - XD KH tuyên truyền Chương trình phòng chống mua bán người GĐ 2026-2030 trong nhà trường.	- PHT H. Thương. - Hiệu trưởng.	- T/g: 14h00, th/h theo CV 5632/SGDDT-VP tại địa chỉ https://csdl.hcm.edu.vn/ - Y/c: Báo cáo SGD theo định kỳ cuối năm trước ngày 10/12/2026 và báo cáo đột xuất
T. TƯ 24/06/ 2026	Sáng	- Nộp đơn phúc khảo kết quả kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 loại hình Chuyên và tiếng Anh (đề án 5695). - GV phòng chương trình tiếng Anh dự tập huấn. - Demo môn tiếng Anh-GV. Nguyễn Thị Hà. - Demo môn Toán-GV. Lương Hoàng Trọng.	- VP CS2. - GV PCT. - BGH, TCM. - BGH, TCM.	- T/g: 07h30-11h30 tại THPT Marie Curie (159 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, P. Xuân Hoà). - T/g: 08h00 đến 10h50, tại PCT cơ sở 2. - T/g: 09h00, lớp 6.1 (Phòng A101, CS2). - T/g: 09h50, lớp 7.1 (Phòng A103, CS2).
	Chiều	- Gửi báo cáo việc thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị đề nghị giải đáp, hướng dẫn. - Xây dựng kế hoạch Triển khai Chương trình “Hỗ trợ HS-SV khởi nghiệp” giai đoạn 2026 – 2035.	- Hiệu trưởng. - PHT H. Thắm.	- T/g: 15h00, gửi văn bản qua đường link https://forms.gle/vE1WJHniMdX2gGKc7 - Y/c báo cáo kết quả thực hiện trước ngày 15/11 về Sở GDĐT (qua Phòng HSSV).
T. NĂM 25/06/ 2026	Sáng	- Tổ chức HDTN “Tri thức tài chính cho công dân thời đại số” và “Nghề nghiệp trong kỷ nguyên số”. - Giới thiệu Hội thi Thử thách Trí tuệ Nhân tạo (AI Challenge) Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026. - TTCM/trưởng bộ phận gửi b/c công tác tháng 06, KH công tác tháng 07 cho PHT/PGĐDH (lần 12).	- Hiệp hội ACCA, C.ty Logicschool - PHT Văn Thành - TTCM, TPCM, trưởng các BP.	-T/g: 01 ngày, Học sinh khối 10 và 11 tập trung sinh hoạt và học tập cả ngày tại CS2. - Y/c: Gửi thông tin, thẻ lệ để HS tham gia tự nguyện. Đăng ký cá nhân hoặc theo đội ¹ - T/g: 10h00, kỳ b/cáo từ 01/06-30/06, xây dựng KH làm việc từ 01/07-31/07/2026.
	Chiều	- Hợp công tác tuyển sinh đầu cấp lớp 6, lớp 10 và các lớp 7, 8, 9, 11 năm học 2026-2027. - Hợp thống nhất phương án xây dựng Không gian văn hóa Hồ Chí Minh tầm nhìn đến năm 2030.	- Ban giám hiệu. - BTCB, BGH, BDH.	- T/g: 13h30, tại P. Hiệu trưởng (CS3), học vụ chú ý cập nhật dữ liệu tuyển sinh mới. - T/g: 14h00, báo cáo kết quả triển khai thực hiện cho SGD trước ngày 15/10/2026
T. SÁU 26/06/ 2026	Sáng	- Dự tập huấn các văn bản quy phạm pháp về công tác PCCC và CNCH đối với các cơ sở giáo dục. - Tham quan phòng chương trình tiếng Anh. - Các PHT, P.GĐDH, BQLNT, Đoàn thể gửi báo cáo công tác tháng 06, KH làm việc tháng 07/2026.	- Ban điều hành. Thầy Đức An. - BGH, GV PCT. - PHT, P.GĐDH, CTCĐ, ĐD, NT.	- T/g: 13h30, tại Trường Cao đẳng quản trị khách sạn Du lịch quốc tế Imperial ² . - T/g: 08h30, tham quan CSVC tại cơ sở 1 - T/g: 10h00, gửi báo cáo cho HT qua Zalo để tổng hợp văn bản họp liên tịch lần 12.
	Chiều	- Hạn cuối đăng ký tham dự Hội thi tiếng Hát Chú ve con học sinh, học viên Thành phố năm 2026. - Ban hành Quyết định công nhận TT, TPCM và thành lập các tổ chuyên môn năm học 2026 – 2027.	- BTĐ Văn Phong. - Hiệu trưởng.	- Y/c: b/c tình hình cho BGH, link đăng ký https://bit.ly/tienghatChuvecon2026 . - T/g: 16h00, triển khai đến các TCM, các bộ phận chú ý theo dõi, thực hiện.
T. BẢY 27/06/ 2026	Sáng	- HS học tập theo thời khóa biểu tuần 05-Hè 2026 - Học sinh 6-11 kết thúc Tuần 2 của khoá Hè 2026 - Thông báo tập trung giáo viên Bồi dưỡng chuyên môn-nghiệp vụ và chuẩn bị cho năm học mới.	- GVBM, HS 12. - GVCN, HS. - BGH, TTCM.	- GVCN gửi phiếu ĐG trong tuần cho PH. - T/g: 08h00, triển khai đến các TCM, các bộ phận chú ý theo dõi, thực hiện.
	Chiều	- HS học tập theo thời khóa biểu tuần 05-Hè 2026 - BC tình hình tuyển sinh NH mới cho BGH-BDH.	- GVBM, HS 12. - Học vụ CS2,3.	-Y/c báo cáo số liệu vào 17h00 hàng ngày.

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

¹ Đăng ký thông tin tham dự thông qua cổng thông tin điện tử <https://aichallenge.hochiminhcity.gov.vn/>

² Địa chỉ: số 159-163 Thủy Vân, phường Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh.