



KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 23/03/2026 ĐẾN NGÀY 28/03/2026 – TUẦN 13 (HỌC KỲ II)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 23/03/ 2026	Sáng	- SHDC: Chào cờ; khai mạc tuần lễ SHNK Học kỳ 2. Tổ chức Lễ kết nạp Đoàn viên mới, SHCD. - Hợp đội ngũ GV phụ trách SHNK tại trường. - Hợp GV-HS tham gia SHNK tại nhà trường. - Thống nhất thiết kế Brochure tuyển sinh NH mới.	- PT Đoàn, Đội. - Ban tổ chức. - Ban tổ chức. - BGH, BDH.	- T/g: 07h00, CD THCS: Sức khỏe thời đại số; CD THPT: Thấu hiểu - Yêu thương. - T/g: 08h00, họp trực tuyến tại phòng họp - T/g: 09h15, họp trực tiếp tại Hội trường. - T/g: 10h00, họp trực tuyến tại phòng họp
	Chiều	- Tổ chức sinh hoạt CD: “Chiến lược làm bài thi IELTS hiệu quả” dành cho học sinh dự thi IELTS. - Phổ biến kế hoạch tham dự hội thi Lớn lên cùng sách ¹ cấp Thành phố lần thứ 11 NH 2025-2026. - Dự họp chuyên môn các bộ môn thi đấu trong Hội thi TDDT Tp. Hồ Chí Minh NH 2025 – 2026. - Đưa HSNT khối THPT sang sinh hoạt tại CS2.	- TTNN PEK. HS dự thi IELTS. - Thư viện, tổ Ngữ văn. - GV phụ trách các bộ môn thi đấu. - Văn phòng.	- T/g: 14h00-16h00, tại Hội trường lầu 3 (khu Hiệu bộ cơ sở 3). - T/g: 15h00, hạn cuối gửi bài ngày 28/03, gửi về địa chỉ: truonghoithi.hcm.edu.vn - Thời gian, địa điểm dự họp chi tiết các bộ môn xem trong TB ² số 2213 của SGD. - BQLNT cả 2 cơ sở phối hợp sắp xếp.
T. BA 24/03/ 2026	Sáng	- SHNK chương trình Ngoài trường: đoàn THPT ³ . - SHNK chương trình Ngoài trường: đoàn THCS ³ . - Sinh hoạt ngoại khóa: Chương trình tại trường. - Tham dự Hội thi Thể dục thể thao Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025-2026, nội dung: Bơi.	- 521 HS THPT. - 885 HS THCS. - 170 HS TrH. - 06 HS TrH, GV HD: thầy Kiệt.	- Thời gian xuất phát: 05h00, tại cơ sở 3. - Thời gian xuất phát: 05h30, tại cơ sở 2. - T/g: 01 ngày, địa điểm: KDL KAWAZO. - T/g: thi từ 24/3 đến 26/3 (Địa điểm: Hồ bơi cộng đồng 1, phường Bình Dương).
	Chiều	- TTCM/trưởng bộ phận gửi b/c công tác tháng 03, KH công tác tháng 04 cho PHT/PGDDH (lần 09). - Báo cáo số liệu, thông tin tuyển sinh nhà trường qua Hệ thống Quản lý thi cho Sở GDĐT.	- TTCM, TPCM, trưởng các BP. - Hiệu trưởng.	- T/g: 14h00, kỳ b/cáo từ 02/03-28/03, xây dựng KH làm việc từ 30/03-02/05/2026. - T/g: 15h00, gửi về phòng QLCL qua link forms.gle/FNvuWcMVxt9RQWFT6
T. TƯ 25/03/ 2026	Sáng	- Ban hành Quyết định phân công Trợ lý thanh niên và Báo cáo thông tin nhân sự Trợ lý thanh niên. - Thực hiện bổ sung, điều chỉnh thiếu sót về hồ sơ học sinh khối lớp 9 và lớp 12.	- Hiệu trưởng. - GVCN 9,12.	- T/g: 09h00, gửi về Sở GDĐT theo đường link https://bit.ly/thongtintltn2026 - Hoàn thành trước 05/04. Y/c căn cứ vào các hồ sơ có giá trị pháp lý để thực hiện.
	Chiều	- Các PHT, P.GDDH, BQLNT, Đoàn thể gửi báo cáo công tác tháng 03, KH làm việc tháng 04/2026. - Hoàn tất chấm SKKN/NCKHSP sau góp ý, thực hiện các biểu mẫu theo yêu cầu của Sở GDĐT.	- PHT, P.GDDH, CTCĐ, ĐĐ, NT. - Ban giám khảo.	- T/g: 14h00, gửi báo cáo cho HT qua Zalo để tổng hợp văn bản họp liên tịch. - Hội đồng chấm SKKN cấp trường hội ý xét chọn SK chuyển HĐKH Sở trước 30/3.
T. NĂM 26/03/ 2026	Sáng	- Sinh hoạt ngoại khóa: Chương trình tại trường. - Dự Hợp định hướng chuyên môn Hoạt động trải nghiệm, Hướng nghiệp Học kỳ 2 NH 2025-2026.	- 170 HS TrH. - Hiệu trưởng.	- T/g: 01 ngày, địa điểm: STEM TOWN ⁴ . - T/g: 08h00, tại tr. THPT chuyên Lê Hồng Phong, 235 Nguyễn Văn Cừ, P.Chợ Quán
	Chiều	- Hợp liên tịch lần 09, thành phần: TTHĐT, BTCB, BGH, BDH Các cơ sở, CTCĐ. - Phổ biến KH tổ chức Cuộc thi “Hùng biện tiếng Anh” cấp trường cho Học sinh khối 6 lần thứ 1.	- Hiệu trưởng. - PHT Văn Thành.	- T/g: 13h30, Hợp trực tiếp tại phòng họp CS2, Các thành viên khác dự trực tuyến. - T/g: 15h00, triển khai lên PMQL văn bản GVCN L6 phổ biến đến Học sinh, PHHS.
T. SÁU 27/03/ 2026	Sáng	- Tổ chức chương trình thiện nguyện, trao tặng quà, hiện kim cho các GD khó khăn, các TT bảo trợ XH. - Ký HĐLĐ GV Toán: thầy Nguyễn Đình Dương ⁵ . - Báo cáo kết quả kiểm tra HSSS giáo viên lần 3.	- Đoàn SHNK tại Đà Lạt. - Hiệu trưởng. - Các PHT CM.	- T/g: 07h30, thực hiện tại Cô nhi viện Lục Hòa; tại xã Di Linh và TTBTXH Madagui. - T/g: 08h30, tại phòng Hiệu trưởng CS2. - T/g: 09h00, gửi vào group Zalo của BGH
	Chiều	- Triển khai kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026. - Toàn trường kết thúc tuần SHNK Học kỳ 2.	- Hiệu trưởng. - Ban tổ chức.	- T/g: 09h00, triển khai trên hệ thống quản lý văn bản, điều hành nhà trường. - GVCN thông báo PH đón HS đúng giờ.
T. BẢY 28/03/ 2026	Sáng	- Học sinh nghỉ học theo kế hoạch sau kỳ SHNK. - Dự tập huấn chuyên đề An toàn thông tin, an ninh mạng trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo. - Hợp GVCH khối Trung học: đánh giá, RKN công tác tháng 03, triển khai nhiệm vụ tháng 04.	- HS TrH. - CB, GV TrH. - Hiệu trưởng.	- T/g: từ 07h30-10h00, tại Hội trường CS2 Y/c tham dự đủ 100% để cấp GCN. - T/g: từ 10h00-11h30, họp trực tiếp tại Hội trường CS2 (tầng 8, khu Hiệu bộ).

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

¹ Xem chi tiết Kế hoạch tổ chức hội thi tại đây https://cm.pek.edu.vn/uploads/news/2026_03/2263_ke-hoach-hoi-thi-lon-len-cung-sach-2025-2026.pdf

² Xem chi tiết thời gian, địa điểm dự họp tại đây https://cm.pek.edu.vn/uploads/news/2026_03/2213_tb-so-5-hoi-thi-tddt-tp-nh-2025-2026.pdf

³ Chi tiết lịch trình tại Đà Lạt của các cấp tại địa chỉ: <https://pek.edu.vn/vi/ngoai khoa/>; PHT Hồng Thương-trưởng Đoàn khối THCS, PHT Hồng Thắm-trưởng Đoàn khối THPT.

⁴ Tập trung xuất phát lúc 07h00 tại Cơ sở 2. Địa chỉ trung tâm STEM TOWN: số 39-41-43 Trần Quý Kiên, P. Bình Trưng, Thành phố Hồ Chí Minh.

⁵ Bộ phận nhân sự liên hệ mời giáo viên tham dự theo thời gian, địa điểm trên Kế hoạch làm việc.