



KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

TỪ NGÀY 30/06/2025 ĐẾN NGÀY 05/07/2025 – TUẦN 6 (HÈ 2025)

THỨ / NGÀY	BUỔI	NỘI DUNG CÔNG VIỆC / KẾ HOẠCH	PHỤ TRÁCH / THÀNH PHẦN	THỜI GIAN / ĐỊA ĐIỂM / YÊU CẦU CÔNG VIỆC
T. HAI 30/06/2025	Sáng	- Học sinh 12, lớp ôn tập hè 2025 học tập theo TKB - Tiếp tục phỏng vấn, demo nhân sự giáo viên bổ sung cho năm học mới 2025-2026.	- GV, HS. - Hiệu trưởng.	- T/g: 08h30, tại cơ sở 3, phỏng vấn giáo viên ứng tuyển giảng dạy bộ môn Tin ¹ .
	Chiều	- Tiếp tục công tác tuyển sinh theo kế hoạch. - Xây dựng dự thảo KH dạy - học và quản lý học sinh nội trú cho Năm học mới 2025-2026.	- Văn phòng - BQLNT THCS và THPT.	- Duyệt hồ sơ học sinh học hè khối 6,10. - BQLNT các cơ sở hợp và thông qua kế hoạch với BGH vào ngày 03/7/2025.
T. BA 01/07/2025	Sáng	- Họp liên tịch. Mời dự: HĐT, CHI BỘ, HĐCM, BGH, BDH, ĐD, TTVP, CTCĐ, BQLNT. - B/cáo tình hình học sinh lớp 12 mới vào Nội trú.	- Liên tịch. - BQLNT THPT.	- T/g: 08h00, tại phòng họp trực tuyến của các cơ sở Tiểu học, THCS, THPT. - T/g: 09h00, gửi số liệu cho Hiệu trưởng.
	Chiều	- Hoạt động trải nghiệm tham quan nhà máy chế biến, sản xuất sữa Yakull. - Họp tuyển sinh: xét hồ sơ tuyển sinh đầu cấp lớp 6,10 và các lớp 7,8,9,11 năm học 2025 – 2026.	- T.Phong, GVCN HS khối lớp 10,11 - BGH.	- T/g: Từ 13h00-15h30 tại nhà máy Yakult Thuận An, Bình Dương. - T/g: 14h00, tại P. Hiệu trưởng (CS3), học vụ chú ý cập nhật dữ liệu tuyển sinh mới.
T. TƯ 02/07/2025	Sáng	- Rà soát các Quy định Nội quy giáo viên, học sinh, các Nội dung thi đua áp dụng cho năm học mới. - Thông báo cho Giáo viên được tuyển dụng cơ hữu đến thỏa thuận làm việc trong NH 2025-2026.	- PHT H. Thương - Hiệu trưởng, bộ phận nhân sự.	- Y/c: điều chỉnh, bổ sung gửi TCM góp ý trước 05/7, triển khai thực hiện từ 15/7. - T/g: 08h30; GV Toán: cô Ng Thị Phương Địa điểm: Cơ sở 3, Số 02, Trần Văn Ôn.
	Chiều	- Trải nghiệm-thực hành công nghệ ứng dụng trí tuệ nhân tạo, lắp Robot Beta, điều khiển Drone. - Gửi thông báo các GV dự tập huấn chuyên môn, dự họp HĐSP lần thứ nhất năm học 2025-2026.	- GV KHCN, HS khối lớp 7,8,9. - BGH, TTCM.	- T/g: từ 13h30 đến 15h50, tại phòng Tin học và Hội trường (cơ sở 2). - T/g: 16h00, tập huấn từ ngày 07/7-11/07, Họp HĐSP ngày 12/7/2025, tại HT tầng 8.
T. NĂM 03/07/2025	Sáng	- Họp các thành viên tham gia tổ chức các buổi tập huấn chuyên môn-nghiệp vụ cho giáo viên hè 2025 - Kết chuyển dữ liệu học sinh năm học 2024-2025 sang năm học mới 2025-2026 trên vnEdu.	- BGH, Anh Đinh Quang Hưng. - PHT V. Thành, PHT Hồng Thắm.	- T/g: 08h00, họp trực tuyến các điểm cầu tại Cơ sở 2, Cơ sở 3 và Tp. Hồ Chí Minh. - T/g: 09h00, khởi tạo dữ liệu lớp học ² mới cho các khối 7,8,9,11 và 12.
	Chiều	- Họp giao ban Ban giám hiệu định kỳ tháng 07. - Hoạt động trải nghiệm “Khám phá nghệ thuật làm bánh Âu và thực hành làm bánh”.	- Hiệu trưởng. - HS khối 10,11.	- Mời dự: cô Thúy Luận, thầy Trọng Tùng. - T/g: từ 13h30 đến 15h50, tại khu nhà ăn cơ sở 3. Mời chuyên gia hướng dẫn HS.
T. SÁU 04/07/2025	Sáng	- Xây dựng kế hoạch đón học sinh tựu trường 15/7. - Demo giáo viên môn Toán: thầy Hồ Thành Lợi. - Demo giáo viên môn Tin: cô Ng Hoàng Thiên Ý.	- PHT H. Thắm. - BGH, HĐCM. - BGH, HĐCM.	- T/g: Hoàn thành và triển khai trước 10/7. - T/g: 09h00, lớp 9.1 (P. A304, cơ sở 2). - T/g: 09h50, lớp 6.2 (P. B502, cơ sở 2).
	Chiều	- HS kết thúc tuần thứ 03 ôn tập và trải nghiệm hè. - Xây dựng kế hoạch tổ chức các Hoạt động giáo dục KNS, thi đấu TDDT, SHNK năm học mới.	- GV, HS hè. - PHT H. Thương.	- GVCN gửi phiếu nhận xét tuần cho PH. - Gửi bản dự thảo đến BGH, BDH; dự kiến họp thống nhất nội dung KH ngày 10/7.
T. BẢY 05/07/2025	Sáng	- Tổ chức đưa đội tuyển học sinh (04 em) tham gia Cuộc thi “FPTU AI và Robotics Challenge 2025”. - Họp BGH các cơ sở thống nhất Quy định cấp phát Học bổng và Quy định khen thưởng năm học mới. - Kiểm tra nội bộ về việc hoàn chỉnh các phòng học theo dự kiến để chuẩn bị đưa vào sử dụng.	- Thầy Thành, Cô Thắm, thầy Vũ. - BGH TiH, TrH. - BGH, BDH.	- T/g: 05h30 (trong 2 ngày 05 và 06/07) tại trường Đại học FPT (Tp. Hồ Chí Minh). - T/g: 08h00, tại phòng HT-CS3, các thành viên dự họp nghiên cứu trước bản dự thảo. - T/g: 11h00, Nội dung kiểm tra: Bàn ghế GV- HS; Bảng, Tivi; các loại tủ trong lớp.
	Chiều	- Lớp 12 (2025-2026) học tập theo thời khóa biểu. - GVCN, GVBM các lớp hè chú ý gửi kết quả đánh giá, nhận xét HS học hè cho BGH trong tuần sau ³ .	- GVCN, HS 12. - GVCN, GVBM.	- B/c kết quả học tập, rèn luyện để có cơ sở đánh giá về việc tiếp nhận hay không.

(Kế hoạch làm việc này thay cho Thư mời họp).

¹ PHT Nguyễn Văn Thành chuẩn bị thông tin tiết dạy demo gửi đến ứng viên.
² Chuẩn bị danh sách lớp học các khối 7,8,9,11 bàn giao cho GVCN (Danh sách được xây dựng trên cơ sở số học sinh cũ và học sinh mới tuyển).
³ Gửi báo cáo kết quả ôn tập hè và đánh giá cho BGH vào thời gian: 11h00, ngày 11/07/2025.