

Số: 9057 /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Quyết định số 2308/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 8 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 5838/BGDĐT-VP ngày 27 tháng 8 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 và khánh thành các trường phổ thông nội trú liên cấp tại các xã biên giới đất liền;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo không khí trang trọng, vui tươi, truyền cảm hứng và niềm tin cho toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh Thành phố; đưa Lễ Khai giảng thực sự trở thành “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường”.

Khẳng định quyết tâm thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị, hướng tới mục tiêu phát triển Thành phố Hồ Chí Minh thành trung tâm giáo dục - đào tạo chất lượng cao, tiên tiến và hội nhập quốc tế.

Cam kết bảo đảm đủ chỗ học an toàn, chất lượng cho mọi học sinh trên địa bàn Thành phố; thúc đẩy chuyển đổi số mạnh mẽ gắn liền với xây dựng mô hình “Trường học thông minh - Trường học hạnh phúc”.

Thể hiện sự quan tâm sâu sắc của các cấp lãnh đạo Đảng, Chính quyền và huy động sức mạnh của toàn xã hội cùng chung tay chăm lo, đầu tư cho sự nghiệp giáo dục Thành phố.

2. Yêu cầu

Lễ Khai giảng phải được tổ chức trang nghiêm, vui tươi, an toàn, tiết kiệm, thiết thực, thực sự là ngày hội của người học; tận dụng tối đa cơ sở vật chất, thiết bị hiện có, không phô trương, hình thức.

Bảo đảm tính đồng bộ, tuyệt đối chuẩn xác về mặt thời gian và nghi thức giữa

các cơ sở giáo dục trên toàn địa bàn Thành phố với Chương trình chung toàn quốc do Bộ Giáo dục và Đào tạo chủ trì (**từ 07h30 đến 08h30**).

Hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền internet, hệ thống âm thanh, hình ảnh phải được chuẩn bị kỹ lưỡng, đảm bảo tín hiệu tiếp sóng truyền hình (VTV1) và phát thanh (VOV1) thông suốt, chất lượng cao.

Các hoạt động nội bộ tại cơ sở giáo dục phải được thiết kế khoa học, tinh gọn, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất và đặc điểm tâm sinh lý của từng cấp học.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Thời gian

- Sáng thứ Bảy, ngày 05 tháng 9 năm 2026.
- Chương trình chung toàn quốc diễn ra **từ 07h30 đến 08h30**.

2. Hình thức tổ chức: Trực tiếp kết hợp trực tuyến. Kết nối và tiếp sóng chương trình truyền hình trực tiếp trên kênh VTV1 và phát thanh trực tiếp trên kênh VOV1.

3. Địa điểm:

Điểm cầu chính của Thành phố: Đặt tại Trường THPT Trần Khai Nguyên (*Địa chỉ: Số 225 Nguyễn Tri Phương, phường An Đông, Thành phố Hồ Chí Minh*).

Điểm cầu tại các cơ sở giáo dục: Tất cả các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học, Trung tâm GDNN - GDTX và các cơ sở giáo dục trực thuộc trên địa bàn Thành phố.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Tại Điểm cầu chính của Thành phố (Trường THPT Trần Khai Nguyên)

- Đại diện Thường trực Thành ủy.
- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng Thành ủy.
- Giám đốc Sở GDĐT; Lãnh đạo, chuyên viên các phòng thuộc Sở.
- Đại diện Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường An Đông.
- Toàn thể Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên, Ban đại diện Cha mẹ học sinh và học sinh Trường THPT Trần Khai Nguyên.
- Phóng viên các cơ quan thông tấn, báo chí Trung ương và Thành phố.

2. Tại các điểm cầu cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố

- Đại biểu Thành phố: Đại diện Lãnh đạo Thành phố, các sở, ban, ngành và Lãnh đạo Sở GDĐT tham dự theo phân công của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Đại biểu địa phương: Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các ban ngành đoàn thể các xã, phường, đặc khu.

- Tại các cơ sở giáo dục: Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh/học viên và Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

- Cơ quan báo chí, truyền thông địa phương (nếu có).

IV. KHUNG CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

STT	Khung thời gian	Nội dung công việc/Chương trình	Thành phần/Đơn vị thực hiện	Hình thức và ghi chú
1	06h45 – 07h15	- Đón tiếp Lãnh đạo, Đại biểu, quý phụ huynh và học sinh. - Ổn định vị trí, kiểm tra hệ thống kỹ thuật, kết nối đường truyền internet và tín hiệu phát sóng VTV1/VOV1.	- Ban Tổ chức nhà trường. - Đội lễ tân, Giáo viên, Nhân viên.	Trực tiếp tại từng cơ sở giáo dục
2	07h15 – 07h30	- Tổ chức nghi thức đón học sinh đầu cấp (Lớp 1, Lớp 6, Lớp 10) gọn, ý nghĩa. - Biểu diễn một số tiết mục văn nghệ chào mừng của trường. - Đối với cấp Mầm non: Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” gọn nhẹ, ấm áp. - Ổn định tổ chức, chuẩn bị kết nối vào Chương trình chung toàn quốc.	- Ban Giám hiệu nhà trường. - Lãnh đạo địa phương dự tại điểm cầu. - Toàn thể Giáo viên và Học sinh.	BẮT BUỘC KẾT THÚC TRƯỚC 07h30 để chuyển sóng truyền hình trực tiếp chung toàn quốc.
3	07h30 – 08h30	CHƯƠNG TRÌNH KHAI GIẢNG CHUNG TOÀN QUỐC (Phát sóng trực tiếp VTV1 & VOV1 - Điều hành từ Điểm cầu trung tâm): - 07h30 - 07h35: Chương trình văn nghệ chào mừng.	- Điểm cầu trung tâm (Bộ GD&ĐT chủ trì). - Toàn thể Đại biểu, Cán bộ, Giáo viên,	- Tất cả đại biểu, thầy cô và học sinh đứng trang nghiêm thực hiện

STT	Khung thời gian	Nội dung công việc/Chương trình	Thành phần/Đơn vị thực hiện	Hình thức và ghi chú
		- 07h35 - 07h37: Nghi thức Chào cờ, hát Quốc ca (Thực hiện đồng loạt toàn quốc). - 07h37 - 07h40: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. - 07h40 - 07h50: Phóng sự về quá trình xây dựng các trường PT nội trú liên cấp tại các xã biên giới đất liền. - 07h50 - 07h55: Đọc Thư của Tổng Bí thư, Chủ tịch nước gửi ngành Giáo dục. - 07h55 - 08h00: Phát biểu của đại diện các trường PT nội trú liên cấp biên giới. - 08h00 - 08h10: Phát biểu của đại diện học sinh, sinh viên. - 08h10 - 08h20: Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước. - 08h20 - 08h27: Nghi thức cắt băng khánh thành và bàn giao đưa công trình trường biên giới vào sử dụng. - 08h27 - 08h30: Nghi thức ĐÁNH TRỐNG KHAI GIẢNG năm học 2026 - 2027.	Học sinh tại tất cả các điểm cầu trên địa bàn Thành phố.	Lễ Chào cờ, hát Quốc ca đúng lúc 07h35. - Về nghi thức đánh trống (08h27 - 08h30): Bố trí Hiệu trưởng, Thủ trưởng cơ sở giáo dục thực hiện đánh trống đồng thời với Điểm cầu trung tâm.
4	Sau 08h45	CHƯƠNG TRÌNH TẠI CƠ SỞ GIÁO DỤC: - Công tác vinh danh, khen thưởng (nếu có): Trao Huân chương Lao động, Cờ thi đua của Chính phủ/Ủy ban nhân dân Thành phố, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; Bằng khen Ủy ban nhân dân Thành phố; Kỷ niệm ngày thành lập trường,... - Lưu ý: không kéo dài phần lễ, không tổ chức thêm các bài phát	- Lãnh đạo Thành phố và địa phương. - Ban Giám hiệu nhà trường. - Giáo viên chủ nhiệm và Học sinh các lớp.	Trực tiếp tại cơ sở giáo dục

STT	Khung thời gian	Nội dung công việc/Chương trình	Thành phần/Đơn vị thực hiện	Hình thức và ghi chú
		biểu mang tính nghi thức sau Chương trình chung. - Hoạt động tại lớp: Học sinh về lớp sinh hoạt đầu năm, nghe phổ biến nhiệm vụ năm học mới hoặc tham gia hoạt động trải nghiệm theo kế hoạch của trường.		

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo

Đầu mối tham mưu tổng thể: tham mưu phân công Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố, Lãnh đạo Sở tham dự tại các cơ sở giáo dục.

Điểm cầu chính (THPT Trần Khai Nguyên):

- Trực tiếp phối hợp với Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kịch bản chi tiết, bố trí khánh tiết, maket, lễ tân, an ninh và công tác đón tiếp Lãnh đạo Thành phố.

- Phối hợp với Viễn thông Thành phố Hồ Chí Minh (VNPT), Đài Phát thanh và Truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh (HTV), VTV đảm bảo chất lượng đường truyền internet tốc độ cao, màn hình LED cỡ lớn và hệ thống âm thanh, ánh sáng chuẩn kỹ thuật phục vụ tiếp sóng VTV1.

Công tác truyền thông: Phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy, Sở Khoa học và Công nghệ chỉ đạo các cơ quan báo chí đưa tin, phát phóng sự tuyên truyền về không khí ngày Khai giảng và định hướng phát triển giáo dục Thành phố.

Hướng dẫn, phối hợp với các đơn vị tổ chức chu đáo nghi thức trao tặng các danh hiệu thi đua, Huân chương Lao động hạng Nhì, hạng Ba,... đảm bảo đúng quy định và trang trọng.

Chủ trì lập dự toán, bố trí và thực hiện thanh quyết toán kinh phí phục vụ các đoàn Lãnh đạo Thành phố tham dự Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 theo đúng kế hoạch phân công của Ủy ban nhân dân Thành phố và quy định tài chính hiện hành.

2. Các Phòng thuộc Sở

Phòng Giáo dục Mầm non: Hướng dẫn các trường mầm non tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” linh hoạt, ấm áp, kết thúc trước 08h00. Chỉ đạo chỉ tập

trung trẻ lứa tuổi mẫu giáo ngoài sân trường; các lứa tuổi nhà trẻ theo dõi chương trình tại phòng học để bảo đảm sức khỏe.

Phòng Giáo dục Phổ thông, Phòng Giáo dục thường xuyên – Nghề nghiệp và Đại học: Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý tổ chức phần lễ đón học sinh đầu cấp (lớp 1, lớp 6, lớp 10) sinh động, ngắn gọn, ý nghĩa. Kiểm tra, đôn đốc các trường chuẩn bị cơ sở vật chất, phòng ốc, điều kiện nghe nhìn cho học sinh.

Phòng Kế hoạch - Tài chính: Phối hợp kiểm tra tiến độ các công trình trường lớp thành lập mới khánh thành dịp Khai giảng; đảm bảo nghiệm thu và đưa vào sử dụng an toàn tuyệt đối.

Phòng Học sinh, sinh viên: Phối hợp với Công an Thành phố và các cơ quan chức năng xây dựng phương án đảm bảo an ninh chính trị, trật tự trường học, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trong ngày lễ.

3. Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

Phân công đại biểu: Chủ động phân công Lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, phường, đặc khu tham dự tại tất cả các trường học trên địa bàn quản lý.

Đảm bảo an ninh, an toàn hạ tầng:

- Chỉ đạo lực lượng Công an địa phương, Dân quân tự vệ phân luồng giao thông trước cổng trường học, không để xảy ra ùn tắc trong giờ cao điểm đón/trả học sinh.

- Kiểm tra, giám sát nghiêm ngặt công tác an toàn vệ sinh thực phẩm tại các căn tin trường học và khu vực xung quanh trường.

- Làm việc với cơ quan Điện lực, Viễn thông địa phương có phương án ưu tiên nguồn điện dự phòng, bảo đảm hạ tầng đường truyền thông tin liên lạc thông suốt cho các trường tiếp sóng trực tiếp.

4. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố

Xây dựng Kế hoạch chi tiết: Hiệu trưởng, Giám đốc đơn vị căn cứ Kế hoạch này và điều kiện thực tế để ban hành kịch bản chi tiết của đơn vị mình trước ngày 04/9/2026.

Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị kỹ thuật:

- Trang bị đầy đủ màn hình LED hoặc Tivi kích thước lớn tại sân trường và các lớp học; hệ thống âm thanh ngoài trời rõ nét, đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên và học sinh theo dõi trực tiếp trọn vẹn chương trình từ 08h00 đến 08h45.

- Bố trí đội ngũ kỹ thuật viên ứng trực, kiểm tra tín hiệu VTV1/VOV1, đường truyền mạng ổn định trước ngày 04/9/2026.

Tổ chức thực hiện chương trình:

- Mọi hoạt động văn nghệ, đón học sinh đầu cấp phải dứt điểm trước 07h30.

- Lúc 07h35: Điều hành toàn trường đứng trang nghiêm thực hiện nghi thức Chào cờ, hát Quốc ca đồng bộ với Điểm cầu trung tâm.

- Lúc 08h27 - 08h30: Hiệu trưởng, Thủ trưởng đơn vị thực hiện nghi thức đánh trống khai trường đồng thời với Điểm cầu trung tâm.

- Sau 08h30: Chuyển ngay sang hoạt động trao thưởng, sinh hoạt lớp, giáo dục truyền thống đầu năm,...; tuyệt đối không tổ chức thêm các bài phát biểu nghi thức rườm rà, kéo dài. Chuẩn bị chu đáo phương án che mưa, nắng ngoài sân trường, nước uống, y tế học đường cho học sinh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 của Sở GDĐT Thành phố. Đề nghị Thủ trưởng các phòng thuộc Sở, các cơ quan, đơn vị liên quan và các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện để Lễ Khai giảng diễn ra thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy (để báo cáo);
- Thường trực UBND Thành phố (để báo cáo);
- Văn phòng UBND Thành phố (để tổng hợp);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- UBND các xã, phường, đặc khu (để phối hợp);
- Các Phó Giám đốc Sở (để thực hiện);
- Các Phòng thuộc Sở (để thực hiện);
- Các cơ sở giáo dục (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (Vệ). 

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tấn Phát