

Số: 8519 /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Tập huấn công tác truyền thông giáo dục, tư vấn học đường và công tác xã hội đối với các cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục thường xuyên - giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố năm học 2026 - 2027

Căn cứ Quyết định số 157/QĐ-TTg ngày 20/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt kế hoạch “Đẩy mạnh công tác truyền thông thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo”;

Căn cứ Thông tư số 18/2025/TT-BGDĐT ngày 15/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về công tác tư vấn học đường và công tác xã hội trong trường học;

Căn cứ Quyết định số 3449/QĐ-UBND ngày 10/6/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn truyền thông giáo dục, tư vấn học đường và công tác xã hội đối với các cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục thường xuyên - giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố năm học 2026 - 2027 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt, triển khai đầy đủ, kịp thời nội dung Thông tư số 18/2025/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quyết định số 3449/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách công tác tư vấn học đường và công tác xã hội trong các cơ sở giáo dục.

- Nâng cao nhận thức, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng cho đội ngũ thực hiện công tác tư vấn học đường và công tác xã hội trong trường học; thống nhất về nội dung, quy trình và hình thức triển khai theo quy định.

- củng cố, phát huy vai trò của Tổ (bộ phận) tư vấn học đường và công tác xã hội, mạng lưới hỗ trợ trong nhà trường; kịp thời phòng ngừa, nhận diện, hỗ trợ và can thiệp đối với các nguy cơ, khó khăn của người học.

- Góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường và hình thành, phát triển toàn diện nhân cách cho người học.

2. Yêu cầu

- Nội dung tập huấn thiết thực, bám sát quy định của Thông tư số 18/2025/TT-BGDĐT, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của ngành giáo dục và tình hình thực tiễn của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố.

- Công tác tổ chức bảo đảm nghiêm túc, khoa học, hiệu quả, tiết kiệm, đúng thành phần, đúng đối tượng.

- Các cơ sở giáo dục cử đúng, đủ thành phần tham dự; sau tập huấn chủ động, nghiêm túc triển khai đầy đủ các nội dung tại đơn vị.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Nội dung chương trình

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Phát biểu của lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo đánh giá tình hình, sự cần thiết tổ chức buổi tập huấn, nhấn mạnh nội dung, yêu cầu của buổi tập huấn.

- Trao đổi thông tin, tập huấn các nội dung trọng tâm:

- a) Giới thiệu, quán triệt những nội dung cơ bản của Thông tư số 18/2025/TT-BGDĐT và Quyết định số 3449/QĐ-UBND; mục đích, nguyên tắc thực hiện công tác tư vấn học đường và công tác xã hội trong trường học.

- b) Tập huấn công tác truyền thông trong hoạt động giáo dục, bao gồm:

- Truyền thông chính sách;
- Quản lý truyền thông nội bộ trong nhà trường;
- Quản lý giao tiếp và thông tin đối ngoại;
- Nguyên tắc và kỹ năng cung cấp thông tin báo chí;
- Tổ chức và quản lý sự kiện trong môi trường giáo dục.

- c) Tập huấn công tác tư vấn học đường và hỗ trợ tâm lý học sinh, căn cứ theo Mục 1 Chương II Thông tư 18/2025/TT-BGDĐT, bao gồm:

- Tư vấn hướng nghiệp.
- Tư vấn tâm lý: phòng ngừa, phát hiện sớm và hỗ trợ các khó khăn tâm lý của học sinh (bao gồm tâm lý trong giai đoạn thi cử, phòng ngừa bạo lực học đường, giáo dục giới tính, tình yêu lứa tuổi học trò).

- Tư vấn kỹ năng sống: phát triển các nhóm kỹ năng như nhận thức bản thân, làm chủ cảm xúc, trí tuệ cảm xúc, hòa nhập xã hội, làm việc hiệu quả và ứng xử với môi trường học tập - xã hội.

d) Công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội; chế độ báo cáo và trách nhiệm của cơ sở giáo dục (bao gồm: Quy trình thực hiện: tiếp nhận, thu thập, phân tích thông tin và phân loại nội dung cần tư vấn, hỗ trợ; xây dựng và thực hiện kế hoạch; kiểm tra, giám sát; kết thúc kế hoạch; báo cáo và lưu trữ hồ sơ (theo các biểu mẫu số 01, 02, 03, 04 ban hành kèm theo Thông tư; Hình thức thực hiện: tư vấn, hỗ trợ trực tiếp và trực tuyến; thiết lập hệ thống tiếp nhận, trao đổi thông tin; tổ chức các hoạt động truyền thông, chương trình phòng ngừa...)

e) Trao đổi, giải đáp và chia sẻ kinh nghiệm thực tiễn trong triển khai công tác truyền thông giáo dục, tư vấn học đường và công tác xã hội tại cơ sở giáo dục.

- Bế mạc.

2. Thời gian, địa điểm tập huấn

2.1. Thời gian tập huấn

- Buổi sáng: 08 giờ 00 phút - 11 giờ 30 phút.

- Buổi chiều: 13 giờ 00 phút - 16 giờ 30 phút.

- **Lớp tập huấn số 1:** Thứ Sáu, ngày 11/9/2026: Các trường trung học phổ thông thuộc cụm chuyên môn 1 đến cụm chuyên môn 8 (dự kiến 350 người).

- **Lớp tập huấn số 2:** Thứ Sáu, ngày 18/9/2026: Các trường trung học phổ thông thuộc cụm chuyên môn 9 đến cụm chuyên môn 16; các trung tâm giáo dục thường xuyên; các trung tâm giáo dục thường xuyên - giáo dục nghề nghiệp (dự kiến 350 người).

2.2. Địa điểm

Hội trường Beethoven - Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng (215 Điện Biên Phủ, phường Gia Định, TP.HCM)

3. Thành phần tham dự tập huấn

Đại diện lãnh đạo và nhân viên/giáo viên phụ trách công tác tư vấn học đường và công tác xã hội tại đơn vị.

4. Kinh phí: Từ nguồn kinh phí nhà nước theo quy định và nguồn xã hội hóa.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Học sinh, sinh viên

- Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị giấy mời.

- Liên hệ mời báo cáo viên.
- Chuẩn bị hội trường, âm thanh, ánh sáng.
- Liên hệ, phối hợp với Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng bố trí hội trường, cơ sở vật chất phục vụ tập huấn.
- Đề xuất bố trí kinh phí nhà nước; vận động, tiếp nhận nguồn kinh phí xã hội hóa phục vụ tổ chức tập huấn theo quy định.
- Chuẩn bị, cấp giấy chứng nhận cho học viên tham dự đầy đủ chương trình tập huấn.
- Báo cáo kết quả thực hiện cho lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Văn phòng Sở

Phối hợp phát hành giấy mời dự tập huấn, phê duyệt quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn.

3. Các cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục thường xuyên - giáo dục nghề nghiệp

Cử đúng thành phần tham dự buổi tập huấn, nghiêm túc thực hiện các quy định sau khi được tập huấn. Học viên tham dự đầy đủ chương trình tập huấn được cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa tập huấn.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị, quan tâm triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung đề buổi tập huấn công tác tư vấn học đường và công tác xã hội đối với các cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục thường xuyên - giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố năm học 2026 - 2027 đạt hiệu quả. 

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng (để phối hợp);
- Văn phòng Sở (để phối hợp);
- Các cơ sở GDPT, TT GDTX - GDNN (để tham dự);
- Lưu: VT, HSSV (Đại). 



KT. GIÁM ĐỐC
PGT. GIÁM ĐỐC


Nguyễn Lê Như Trang